

**Al Settore Sviluppo Economico  
Ufficio Polizia Amministrativa**

**OGGETTO:** Domanda **REVOCA** di concessione o autorizzazione di passo carrabile o accesso

Il/La sottoscritto/a

nato/a a  il

e residente a

in Via /P.zza  n.

tel.  Mail

Codice Fiscale

nella sua qualità di (1)

del (2)

con sede in  Via/P.zza

Partita Iva / Codice Fiscale

esercente attività di (3)

titolare della concessione n.  del

relativa all'accesso carrabile sito in Via/P.zza  n.

**DICHIARA**

- di voler rinunciare al divieto di sosta sull'area antistante l'accesso predetto;
- che l'accesso suindicato è posto a filo con il manto stradale e non è presente alcuna opera visibile che renda completa l'occupazione del suolo pubblico per facilitare l'accesso dei veicoli

alla proprietà privata (marciapiede, intervallo del marciapiede, modifica del marciapiede, listoni di pietra o altri manufatti, modifiche del piano stradale) o, in caso contrario, di provvedere al ripristino di eventuali alterazioni del manto stradale come sopra identificate, entro il termine di 30 gg. in conformità alle disposizioni impartite dall'Ufficio Tecnico Comunale

### CHIEDE (3)

la revoca dell'autorizzazione/concessione suddetta

il rilascio dell'autorizzazione per l'uso dell'accesso ai sensi dell'art. 22 del Codice della Strada

Bagno a Ripoli, li

Il Richiedente

#### ALLEGATI RICHIESTI:

*Foto documentazione dell'accesso*

**(IL CARTELLO E LA RELATIVA CONCESSIONE DOVRNNO' ESSERE RESTITUITI SOLO DOPO L'ATTO DI REVOCA ALL'UFFICIO POLIZIA AMMINISTRATIVA)**

#### *Note per la compilazione:*

- (1) Proprietario, rappresentante legale, affittuario, amministratore, ecc....
- (2) La presente parte riquadrata deve essere compilata soltanto quando la denuncia è presentata da amministratore, rappresentante legale, ecc... di società, ente, istituto, associazione, condominio indicandone esattamente la denominazione e tutti gli altri dati richiesti
- (3) Barrare la voce che interessa