



**DET\_2016\_0758**

**DETERMINAZIONE N. 758 DEL 01/09/2016**

**OGGETTO:** Avvisi esplorativi di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 per la copertura di posti di Cat. C di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 514/2016 - Nomina Commissioni.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**VISTA** la Determinazione n. 514/2016 di approvazione dei seguenti avvisi esplorativi di mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, riservati al personale dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno di Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs 165/2001 sottoposte a vincoli in materia di assunzioni:

- a) avviso esplorativo di mobilità volontaria per l'eventuale copertura di posti di Categoria C del comparto Regioni e Autonomie Locali e profilo professionale di "Esperto amministrativo e/o contabile" od equivalente;
- b) avviso esplorativo di mobilità volontaria per l'eventuale copertura di posti di Categoria C del comparto Regioni e Autonomie Locali e profilo professionale di "Esperto di servizi informatici" od equivalente;

**VISTI** gli artt. 46 e seguenti del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

**RILEVATA** la necessità di procedere alla nomina delle Commissioni esaminatrici relative agli avvisi esplorativi di cui trattasi, per la valutazione della professionalità dei candidati e per la redazione dei relativi verbali;

**DATO** atto che:

- relativamente all'avviso esplorativo per cat. C "Esperto di servizi informatici" risulta pervenuta una sola domanda da parte di un candidato in possesso dei requisiti di partecipazione;
- relativamente all'avviso esplorativo per cat. C "Esperto amministrativo e/o contabile" risultano pervenute complessivamente 9 domande di cui una non ammissibile da parte di un candidato appartenente alla cat. B, e n. 8 domande da parte di candidati in possesso dei requisiti di partecipazione;
- relativamente al candidato dell'avviso per cat. C "Esperto di servizi informatici" e a quattro candidati dell'avviso per cat. C "Esperto amministrativo e/o contabile" non risulta prodotto il nulla osta preventivo al trasferimento per mobilità;

**RITENUTO** che, trattandosi di procedure "esplorative" di mobilità, indette, ai sensi dell'art. 47 del vigente ROUS, nelle more del completamento delle procedure ministeriali per il ricollocamento del personale sovranumerario delle Province e pertanto nelle more dell'individuazione e formalizzazione nel Piano Triennale del fabbisogno di personale e del Piano annuale occupazionale, possano essere ammessi alla selezione anche i candidati che non hanno presentato il nulla-osta preventivo al trasferimento, dandosi atto comunque che



il medesimo dovrà essere acquisito in caso di utile collocazione nella graduatoria;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 48 del 11.03.2016 di attribuzione dell'incarico di Responsabilità dell'Area Organizzazione e Programmazione;

### **DETERMINA**

Per quanto in premessa indicato e qui integralmente richiamato, di:

1) nominare le seguenti Commissioni valutatrici relative ai seguenti avvisi esplorativi di mobilità:

a) avviso esplorativo di mobilità volontaria per l'eventuale copertura di posti di Categoria C del comparto Regioni e Autonomie Locali e profilo professionale di "Esperto amministrativo e/o contabile" od equivalente;

- Maria Benedetta Dupuis - Segretario Generale e Dirigente dell'Area Organizzazione e programmazione – Presidente;
- Fabio Baldi – Dirigente dell'Area Affari generali – membro;
- Andrea Focardi – Dirigente dell'Area Servizi Tecnici – membro;

b) avviso esplorativo di mobilità volontaria per l'eventuale copertura di posti di Categoria C del comparto Regioni e Autonomie Locali e profilo professionale di "Esperto di servizi informatici" od equivalente:

- o Maria Benedetta Dupuis – Segretario Generale e Dirigente dell'Area Organizzazione e programmazione – Presidente;
- o Fabio Baldi – Dirigente dell'Area Affari generali;
- o Tommaso Monciatti – Specialista informatico del Settore Servizi informatici;

2) dare atto che le suddette Commissioni valutatrici potranno avvalersi di altro personale interno, dalle stesse appositamente individuato, per la valutazione della professionalità del candidato relativamente al profilo professionale da ricoprire e per la redazione dei verbali;

3) trasmettere il presente atto ai Dirigenti e alle Posizioni Organizzative di cui sopra, nonché alla RSU e al CUG per opportuna informazione.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*(Avv. M.B. Dupuis)*