

Comune di
Bagno a Ripoli (FI)

***RELAZIONE PREVISIONALE
E PROGRAMMATICA
PER IL PERIODO***

2013 - 2015

SEZIONE 1

CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

1.1 - POPOLAZIONE

| | | |
|--|-------------|--------------|
| 1.1.1 - Popolazione legale al censimento 2011 | n° | 25.403 |
| 1.1.2 - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.110 D.L.vo 77/95) | n° | 25.767 |
| di cui: maschi | n° | 12.240 |
| femmine | n° | 13.527 |
| nuclei familiari | n° | 10.575 |
| comunità/convivenze | n° | 9 |
| 1.1.3 - Popolazione all'1.1.2011 (penultimo anno precedente) | n° | 25.787 |
| 1.1.4 - Nati nell'anno | n° | 194 |
| 1.1.5 - Deceduti nell'anno | n° | 291 |
| saldo naturale | n° | -97 |
| 1.1.6 - Immigrati nell'anno | n° | 951 |
| 1.1.7 - Emigrati nell'anno | n° | 874 |
| saldo migratorio | n° | 77 |
| 1.1.8 - Popolazione al 31.12.2011 (penultimo anno precedente) | n° | 25.767 |
| di cui | | |
| 1.1.9 - In età prescolare (0/6 anni) | n° | 1.496 |
| 1.1.10 - In età scuola obbligo (7/14 anni) | n° | 1.780 |
| 1.1.11 - In forza lavoro prima occupazione (15/29 anni) | n° | 3.248 |
| 1.1.12 - In età adulta (30/65 anni) | n° | 12.715 |
| 1.1.13 - In età senile (oltre 65 anni) | n° | 6.528 |
| 1.1.14 - Tasso di natalità ultimo quinquennio: | Anno | Tasso |
| | 2007 | 7,87% |
| | 2008 | 8,28% |
| | 2009 | 8,64% |
| | 2010 | 8,04% |
| | 2011 | 7,52% |
| 1.1.15 - Tasso di mortalità ultimo quinquennio: | Anno | Tasso |
| | 2007 | 10,90% |
| | 2008 | 11,11% |
| | 2009 | 11,35% |
| | 2010 | 11,17% |
| | 2011 | 11,28% |
| 1.1.16 - Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente | | |
| abitanti | n° | 27.671 |
| entro il 31/12/2011 | n° | 25.767 |
| 1.1.17 - Livello di istruzione della popolazione residente: | | |
| <p>Lo sviluppo economico e sociale di una comunità trova essenziale fondamento sul grado di istruzione della popolazione. Da una analisi su dati del 1994, pubblicata dalla Regione Toscana, è risultato che su un totale di 24.438 abitanti, 1.374 possiedono una laurea, 5.657 un diploma, 7.262 la licenza media inferiore, 8.229 la licenza elementare, 1.581 sono gli alfabeti con titolo di studio e 335 gli analfabeti.</p> <p>Nel corso del decennio successivo l'inserimento nel tessuto scolastico di Bagno a Ripoli dei due istituti superiori "A.Volta" e "P.Gobetti" ha determinato un innalzamento della qualità del servizio scolastico pubblico, sempre più integrato con il territorio.</p> | | |

1.1.18 - Condizione socio-economica delle famiglie:

Nel 1994 la Regione Toscana ha stimato che il 51% della popolazione è in condizione professionale. Gli occupati sono distinti nel 2,5% in agricoltura, nel 30,8% nell'industria e nel 66,7% in altre attività

Il numero di famiglie al 31 dicembre 2009 rilevato è di 10.352.

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Km². 74,00

1.2.2 - RISORSE IDRICHE

* Laghi n° 1

* Fiumi e Torrenti n° 6

1.2.3 - STRADE

* Statali Km 18,00

* Provinciali Km 31,00

* Comunali Km 145,00

* Vicinali Km 46,00

* Autostrade Km 10,00

1.2.4 - PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione**

Piano Strutturale - C.C. 103 del 27.07.2011. Il Piano Regolatore troverà la sua piena operatività all'approvazione del Regolamento Urbanistico.

* Piano regolatore adottato Si No

* Piano regolatore approvato Si No

* Programma di fabbricazione Si No

* Piano edilizia economica e popolare Si No

PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

* Industriali Si No

* Artigianali Si No

* Commerciali Si No

* Altri strumenti (specificare)

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti

(art. 12, comma 7, D.L.vo 77/95)

Si No

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

AREA INTERESSATA

AREA DISPONIBILE

P.E.E.P.

P.I.P.

1.3 - SERVIZI
1.3.1 - PERSONALE

| CAT. | Categoria / Posizione economica | 1.3.1.1 | |
|------|--------------------------------------|------------------|----------------|
| | | N° previsti P.O. | N° in servizio |
| A1 | Categoria A - Posizione economica A1 | 0 | 0 |
| A2 | Categoria A - Posizione economica A2 | 0 | 0 |
| A3 | Categoria A - Posizione economica A3 | 0 | 0 |
| A4 | Categoria A - Posizione economica A4 | 0 | 0 |
| A5 | Categoria A - Posizione economica A5 | 0 | 0 |
| B1 | Categoria B - Posizione economica B1 | 15 | 11 |
| B2 | Categoria B - Posizione economica B2 | 4 | 4 |
| B3 | Categoria B - Posizione economica B3 | 24 | 13 |
| B4 | Categoria B - Posizione economica B4 | 11 | 11 |
| B5 | Categoria B - Posizione economica B5 | 2 | 2 |
| B6 | Categoria B - Posizione economica B6 | 21 | 21 |
| B7 | Categoria B - Posizione economica B7 | 0 | 0 |
| C1 | Categoria C - Posizione economica C1 | 18 | 17 |
| C2 | Categoria C - Posizione economica C2 | 20 | 20 |
| C3 | Categoria C - Posizione economica C3 | 5 | 5 |
| C4 | Categoria C - Posizione economica C4 | 10 | 10 |
| C5 | Categoria C - Posizione economica C5 | 0 | 0 |
| D1 | Categoria D - Posizione economica D1 | 20 | 14 |
| D2 | Categoria D - Posizione economica D2 | 9 | 9 |
| D3 | Categoria D - Posizione economica D3 | 14 | 8 |
| D4 | Categoria D - Posizione economica D4 | 23 | 23 |
| D5 | Categoria D - Posizione economica D5 | 4 | 3 |
| D6 | Categoria D - Posizione economica D6 | 0 | 0 |
| | Dirigenti | 6 | 6 |

1.3.1.2 - Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

| | | |
|--------------------|-----------|-----|
| di ruolo | n° | 176 |
| fuori ruolo | n° | 1 |

1.3.1 - PERSONALE (Segue)

| CAT. | Categoria / Posizione economica | 1.3.1.3 AREA TECNICA | | 1.3.1.4 AREA ECONOMICO-FINANZIARIA | | 1.3.1.5 AREA DI VIGILANZA | | 1.3.1.6 AREA DEMOGRAFICA/STATISTICA | |
|------|--------------------------------------|-------------------------|----------------|---------------------------------------|----------------|------------------------------|----------------|--|----------------|
| | | N° previsti P.O. | N° in servizio | N° previsti P.O. | N° in servizio | N° previsti P.O. | N° in servizio | N° previsti P.O. | N° in servizio |
| A1 | Categoria A - Posizione economica A1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A2 | Categoria A - Posizione economica A2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A3 | Categoria A - Posizione economica A3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A4 | Categoria A - Posizione economica A4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| A5 | Categoria A - Posizione economica A5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B1 | Categoria B - Posizione economica B1 | 10 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B2 | Categoria B - Posizione economica B2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B3 | Categoria B - Posizione economica B3 | 6 | 6 | 2 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| B4 | Categoria B - Posizione economica B4 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B5 | Categoria B - Posizione economica B5 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| B6 | Categoria B - Posizione economica B6 | 9 | 9 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| B7 | Categoria B - Posizione economica B7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| C1 | Categoria C - Posizione economica C1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 7 | 7 | 0 | 0 |
| C2 | Categoria C - Posizione economica C2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 |
| C3 | Categoria C - Posizione economica C3 | 2 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| C4 | Categoria C - Posizione economica C4 | 1 | 1 | 0 | 0 | 5 | 5 | 2 | 2 |
| C5 | Categoria C - Posizione economica C5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D1 | Categoria D - Posizione economica D1 | 7 | 7 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D2 | Categoria D - Posizione economica D2 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D3 | Categoria D - Posizione economica D3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 | 4 | 0 | 0 |
| D4 | Categoria D - Posizione economica D4 | 5 | 5 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 |
| D5 | Categoria D - Posizione economica D5 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| D6 | Categoria D - Posizione economica D6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Dirigenti | 2 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1.3.3 - ORGANISMI GESTIONALI

| | ESERCIZIO IN CORSO | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | | | |
|---------------------------------------|-----------------------|----|----------------------------|----|-----------|----|-----------|----|
| | Anno 2012 | | Anno 2013 | | Anno 2014 | | Anno 2015 | |
| 1.3.3.1 - CONSORZI | n° | 3 | n° | 3 | n° | 3 | n° | 3 |
| 1.3.3.2 - AZIENDE | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 |
| 1.3.3.3 - ISTITUZIONI | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 | n° | 0 |
| 1.3.3.4 - SOCIETA' DI CAPITALI | n° | 11 | n° | 11 | n° | 10 | n° | 10 |
| 1.3.3.5 - CONCESSIONI | n° | 10 | n° | 9 | n° | 9 | n° | 9 |

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

- 1) Società della Salute della zona fiorentina SUD-EST
- 2) Consorzio di bonifica per la difesa del suolo e la tutela dell'ambiente della Toscana Centrale
- 3) Consorzio di bonifica 23 Valdarno

1.3.3.1.2 - Comune/i associato/i (indicare il n.° tot. e nomi)

1) A.s.l. 10 e n. 15 Comuni: Bagno a Ripoli, Barberino Val d'Elsa, Figline Valdarno, Greve in Chianti, Impruneta, Incisa in Val d'Arno, Londa, Pelago, Pontassieve, Reggello, Rignano sull'Arno, Rufina, San Casciano in Val di Pesa, San Godenzo, Tavarnelle Val di Pesa.

2) Il Consorzio di Bonifica per la difesa del suolo e la tutela dell'ambiente della Toscana Centrale, ha competenza sul "Comprensorio di bonifica n.22 - Colline del Chianti" e sul "Comprensorio di bonifica n.21 - Val d'Elsa", così come definiti dalla Delib.C.R. n.315 del 15.10.1996; i comprensori interessano il territorio di 32 comuni, di cui 19 in provincia di Firenze (Bagno a Ripoli, Barberino Val d'Elsa, Castelfiorentino, Certaldo, Empoli, Figline Valdarno, Firenze, Gambassi Terme, Greve in Chianti, Impruneta, Incisa Valdarno, Lastra a Signa, Montaione, Montelupo Fiorentino, Montespertoli, Rignano sull'Arno, San Casciano in Val di Pesa, Scandicci, Tavarnelle Val di Pesa), 10 in provincia di Siena (Casole d'Elsa, Castellina in Chianti, Castelnuovo Berardenga, Colle di Val d'Elsa, Monteriggioni, Poggibonsi, Radda in Chianti, Radicondoli, San Gimignano, Sovicille), 2 in provincia di Pisa (San Miniato, Volterra), 1 in provincia di Arezzo (Cavriglia).

3) n. 24 Comuni delle Province di Firenze, Siena, Arezzo

Provincia di Arezzo: Arezzo, Bucine, Capolona, Castelfranco di Sopra, Castiglion Fibocchi, Cavriglia, Civitella in Val di Chiana, Laterina, Loro Ciuffenna, Monte S.Savino, Montevarchi, Pergine Valdarno, Pian di Scò, S.Giovanni Valdarno, Terranuova Bracciolini;

Provincia di Firenze: Bagno a Ripoli, Figline Valdarno, Greve in Chianti, Incisa in Valdarno, Pelago, Reggello, Rignano sull'Arno
Provincia di Siena: Castelnuovo Berardenga, Gaiole in Chianti.

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda**1.3.3.2.2 - Ente/i Associato/i****1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i**

1.3.3.3.2 - Ente/i Associato/i**1.3.3.4.1 - Denominazione S.p.A.**

- 1) Ataf s.p.a.
- 2) Casa s.p.a.
- 3) Siaf s.p.a.
- 4) Banca Popolare Etica soc.consortile per azioni a r.l.
- 5) Fiditoscana s.p.a.
- 6) Terre del Levante società consortile a r.l. (società in liquidazione, il cui termine è previsto entro il 2013)
- 7) Toscana Energia s.p.a.
- 8) Linea Comune s.p.a.
- 9) Publiacqua s.p.a.
- 10) Quadrifoglio s.p.a.
- 11) Agenzia Fiorentina per l'energia s.r.l.

1.3.3.4.2 - Ente/i Associato/i

- 1) Comuni: Firenze, Sesto Fiorentino, Scandicci, Campi Bisenzio, Fiesole, Calenzano, Impruneta, Vaglia, Bagno a Ripoli.
- 2) n. 33 Comuni: Bagno a Ripoli, Barberino di Mugello, Barberino Val d'Elsa, Borgo S.Lorenzo, Calenzano, Campi Bisenzio, Dicomano, Fiesole, Figline Valdarno, Firenze, Firenzuola, Greve in Chianti, Impruneta, Incisa Valdarno, Lastra a Signa, Londa, Marradi, Palazzuolo sul Senio, Pelago, Pontassieve, Reggello, Rignano sull'Arno, Rufina, S.Casciano Val di Pesa, S.Godenzo, S.Piero a Sieve, Scandicci, Scarperia, Sesto Fiorentino, Signa, Tavarnelle, Vaglia e Vicchio.
- 3) Comune di Bagno a Ripoli, Asl 10, Gemeaz Cusin s.r.l.
- 4) La composizione sociale di Banca Popolare Etica Scpa è così suddivisa: persona fisiche 31.924, persone giuridiche 5.895
- 5) n. 120 Soci tra cui Comuni: Bagno a Ripoli, Firenze, Prato, Siena, Signa, Scandicci, Sesto Fiorentino, Viareggio, Massa, Pistoia, Empoli, Grosseto, Livorno ecc.; Provincie: Firenze, Arezzo, Grosseto, Livorno, Lucca, Massa Carrara, Pisa, Pistoia, Siena; Regione Toscana; Istituti di Credito: Cassa di Risparmio di Firenze, Monte dei Paschi di Siena, Intesa San Paolo ecc., Associazioni: Cna, Confesercenti, Confcommercio, Confartigianato ecc. ed altri soci privati.
- 6) Comuni di Figline Val d'Arno, Incisa V.A., Pelago, Pontassieve, Reggello ed inoltre molti soci privati.
- 7) Molti Comuni tra cui: Firenze, Pisa, Impruneta, Greve in Chianti, Tavarnelle V.P., Fiesole, Incisa Val d'Arno, Campi Bisenzio, Pontassieve, Reggello, Rignano sull'Arno, Rufina, San Casciano Val di Pesa, Tavarnelle Val di Pesa, Castelfranco di Sopra, Altopascio, Cascina, Calstelfranco di Sotto, Orciano Pisano, San Miniato, Santa Croce sull'Arno, Vicopisano, Volterra, Pontedera; Monte dei Paschi; Provincia di Pisa; Itgalgas (gruppo Snam); Publiservizi s.p.a..
- 8) N. 36 enti locali fra cui: Comune di Firenze, Provincia di Firenze, Comunità Montana Mugello, Comuni di Bagno a Ripoli, Fiesole, Scandicci, Campi Bisenzio, Sesto Fiorentino.
- 9) I soci attuali di Publiacqua sono 49 Comuni: Agliana, Bagno a Ripoli, Barberino di Mugello, Barberino Val d'Elsa, Borgo San Lorenzo, Cadenzano, Campi Bisenzio, Cantagallo, Carmignano, Castelfranco di Sopra, Cavriglia, Dicomano, Figline Valdarno, Firenze, Greve in Chianti, Impruneta, Incisa Val d'Arno, Lastra a Signa, Londa, Loro Ciuffenna, Montemurlo, Montale, Montevarchi, Pelago, Pian di Scò, Pistoia, Poggio a Caiano, Pontassieve, Prato, Quarrata, Reggello, Rignano sull'Arno, Rufina, San Casciano Val di Pesa, S. Giovanni Valdarno, S. Godenzo, S. Piero a Sieve, Sambuca Pistoiese, Scandicci, Scarperia, Serravalle Pistoiese, Sesto Fiorentino, Signa, Tavarnelle Val di Pesa, Terranuova Bracciolini, Vaglia, Vaiano, Vernio, Vicchio; e 3 imprese : Acque Blu Fiorentine spa, Consiag s.p.a. e Publiservizi s.p.a..
- 10) I soci attuali di Quadrifoglio spa sono i seguenti comuni: Calenzano, Campi Bisenzio, Firenze, Sesto F.no, Signa, Greve in

Chianti, Scandicci, Impruneta, S.Casciano V.P., Bagno a Ripoli, Fiesole, Tavarnelle V.P.

11) I soci attuali della società Agenzia Fiorentina per l'Energia srl sono i seguenti: Provincia di Firenze, i Comuni di Scandicci, Sesto F.no, Unione montana dei Comuni del Mugello, Impruneta, Bagno a Ripoli, Tavarnelle V.P., Rufina, Pian di Scò, Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve.

1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione

- A) Tassa di occupazione suolo pubblico
- B) Imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni
- C) Distribuzione gas
- D) Gestione parcheggio
- E) Refezione scolastica
- F) Trasporto pubblico
- G) Gestione patrimonio edilizia residenziale pubblica
- H) Servizio raccolta e smaltimento rifiuti
- I) Tesoreria

1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi

- A) Assoservizi società a supporto della Pubblica Amministrazione srl
- B) Assoservizi società a supporto della Pubblica Amministrazione srl
- C) Toscana Energia spa
- D) Uniondelta srl
- E) Siaf spa
- F) Ataf Gestioni spa
- G) Casa spa
- H) Quadrifoglio spa
- I) Cassa di Risparmio di Firenze spa (appartenente al Gruppo Bancario Intesa SanPaolo)

1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n° 0 Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)

1.3.3.7.1 - Altro (specificare)

1.3.4 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA****Oggetto**

VARIANTE ALLA S.R.T. 222 CHIANTIGIANA IN LOCALITA' GRASSINA. ACCORDO DI PROGRAMMA PER IL FINANZIAMENTO E LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA AI SENSI DELL'ART. 34 TUEL

Altri soggetti partecipanti

PROVINCIA DI FIRENZE
COMUNE DI GREVE IN CHIANTI
COMUNE DI IMPRUNETA

Impegni di mezzi finanziari 2.200.000,00

Durata dell'accordo**L'accordo è:**

- in corso di definizione
- **X** già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione 28/12/2009

1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA**Oggetto**

ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA COSTITUZIONE E GESTIONE DI UN CENTRO SERVIZI TERRITORIALE

Altri soggetti partecipanti

PROVINCIA DI FIRENZE COMUNI DI FIRENZE SESTO F.NO CAMPI BISENZIO CALENZANO LASTRA A SIGNA
SCANDICCI FIESOLE GREVE IN CHIANTI SAN CASCIANO IN VAL DI PESA
TAVARNELLE VAL DI PESA BARBERINO VALDELSA
FIRENZUOLA PALAZZUOLO SUL SENIO MARRADI VICCHIO VAGLIA BARBERINO DI MUGELLO PELAGO
RUFINA LONDA PONTASSIEVE SAN GODENZO RIGNANO SULL'ARNO FIGLINE VALDARNO INCISA VAL
D'ARNO BORGO SAN LORENZO REGGELLO SCARPERIA DICOMANO IMPRUNETA S.PIERO A SIEVE SIGNA
COMUNITA' MONTANA MUGELLO E MONTAGNA FIORENTINA

Impegni di mezzi finanziari 0,00

Durata dell'accordo**L'accordo è:**

- in corso di definizione
- **X** già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione 29/07/2005

1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA**Oggetto**

ACCORDO DI PROGRAMMA TRA IL COMUNE DI FIRENZE E IL COMUNE DI BAGNO A RIPOLI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO IL POGGIO DI SORGANE - GIRO E CAVALCO

Altri soggetti partecipanti

COMUNE DI FIRENZE

Impegni di mezzi finanziari 25.000,00

Durata dell'accordo

L'accordo è:

- in corso di definizione
- **X** già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione 09/10/2008

1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA**Oggetto**

ACCORDO DI PROGRAMMA FRA IL COMUNE DI BAGNO A RIPOLI E IL CONSORZIO DI BONIFICA PER LA DIFESA DEL SUOLO E LA TUTELA DELL'AMBIENTE DELLA TOSCANA CENTRALE PER LA REALIZZAZIONE DI DUE PERCORSI PEDOCICLABILI LUNGO I CORSI D'ACQUA EMA E RIMAGGIO-ARNO

Altri soggetti partecipanti

CONSORZIO DI BONIFICA PER LA DIFESA DEL SUOLO E LA TUTELA DELL'AMBIENTE DELLA TOSCANA CENTRALE

Impegni di mezzi finanziari 209.100,00

Durata dell'accordo

L'accordo è:

- in corso di definizione
- **X** già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione 12/05/2009

1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA**Oggetto**

ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA DI CASSE DI ESPANSIONE DI PIZZICONI, RESTONE, PRULLI E LECCIO

Altri soggetti partecipanti

REGIONE TOSCANA
 AUTORITA' DI BACINO DEL FIUME ARNO
 PROVINCIA DI FIRENZE
 PROVINCIA DI AREZZO
 COMUNE DI FIGLINE VALDARNO
 COMUNE DI FIESOLE
 COMUNE DI FIRENZE
 COMUNE DI INCISA IN VAL D'ARNO
 COMUNE DI PELAGO
 COMUNE DI PONTASSIEVE
 COMUNE DI REGGELLO
 COMUNE DI RIGNANO SULL'ARNO
 COMUNE DI CASTELFRANCO DI SOPRA
 COMUNE DI PIAN DI SCO'

Impegni di mezzi finanziari 0,00

Durata dell'accordo

1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA**Oggetto**

PATTO PER LO SVILUPPO

Altri soggetti partecipanti

PROVINCIA DI FIRENZE COMUNI DI FIRENZE BARBERINO DI MUGELLO BARBERINO VAL D'ELSA BORGO SAN LORENZO CALENZANO CAMPI BISENZIO CAPRAIA E LIMITE (CIRCONDARIO EMPOLESE VALDELSA) DICOMANO EMPOLI (CIRCONDARIO EMPOLESE VALDELSA) FIESOLE FIGLINE VALDARNO FIRENZUOLA FUCECCHIO (CIRCONDARIO EMPOLESE VALDELSA) IMPRUNETA INCISA VAL D'ARNO LASTRA A SIGNA LONDA MARRADI MONTAIONE (CIRCONDARIO EMPOLESE VALDELSA) MONTELUPO FIORENTINO(CIRCONDARIO EMPOLESE VALDELSA) ETC.

Impegni di mezzi finanziari

0,00

Durata dell'accordo**L'accordo è:**

- in corso di definizione
- **X** già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione

11/05/2010

1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA**Oggetto**

L.08.06.1990 N. 142 - ART. 27 - ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA TRASFORMAZIONE DEL CAMPO SPORTIVO POLIVALENTE "ALL'APERTO", ANNESSO ALLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE "A.VOLTA", IN PALESTRA COPERTA POLIFUNZIONALE

Altri soggetti partecipanti

PROVINCIA DI FIRENZE

Impegni di mezzi finanziari

293.863,98

Durata dell'accordo**L'accordo è:**

- in corso di definizione
- **X** già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione

22/07/1997

1.3.4.1 - ACCORDO DI PROGRAMMA**Oggetto**

ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DEL MUSEO DEL CICLISMO "GINO BARTALI" NEL COMUNE DI FIRENZE

Altri soggetti partecipanti

PROVINCIA DI FIRENZE COMUNE DI FIRENZE

Impegni di mezzi finanziari

0,00

Durata dell'accordo**L'accordo è:**

- in corso di definizione
- **X** già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione

01/06/1999

1.3.4.2 - PATTO TERRITORIALE**Oggetto****Altri soggetti partecipanti****Impegni di mezzi finanziari****Durata del Patto territoriale****Il Patto territoriale è:**

- in corso di definizione
- già operativo

Se già operativo indicare la data di sottoscrizione**1.3.4.3 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)****Oggetto****Altri soggetti partecipanti****Impegni di mezzi finanziari****Durata****Indicare la data di sottoscrizione**

1.4 - ECONOMIA INSEDIATA

La posizione strategica del territorio comunale costituisce la cerniera tra il cuore della città metropolitana ed i sistemi territoriali di Chianti, Valdarno e Val di Sieve, spendibile soprattutto nei settori agricolo, turistico-ricettivo, formativo, convegnistico e culturale.

Il sistema delle strutture economico-produttive può così riassumersi (Dati aggiornati al 2006):

- dell'agricoltura: comprende 154 aziende agricole professionali, che occupano il 34,86% del territorio rurale, escluse le aree coperte da boschi;
- dell'industria e dell'artigianato: comprende 292 imprese, dislocate nelle aree industriali di Ponte a Ema, Grassina (Campigliano), Scolivigne, Antella, Vallina;
- del commercio: comprende nove medie strutture di vendita con una superficie media di vendita di circa 660 mq. e 192 esercizi di vicinato, con una superficie media di vendita di 55 mq. (gli esercizi di vicinato del centro di Grassina costituiscono un centro commerciale naturale);
- del turismo: comprende 30 strutture turistico-ricettive, ripartite in 3 alberghi, 1 residence, 2 Casa vacanza, 1 Ostello, 16 Bed & Breakfast e 7 Agriturismo, per complessivi 594 posti letto e 35.308 presenze.

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO**2.1.1 - Quadro Riassuntivo (continua)**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|--|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|---|
| | Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C) | 26.271.633,25 | 29.811.069,96 | 26.579.874,81 | 24.826.831,71 | 24.585.629,00 | 24.176.096,00 | -6,60 |

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.1 - Entrate tributarie****2.2.1.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|--|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|---|
| | Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Imposte | 7.271.942,11 | 8.508.552,76 | 11.710.708,56 | 12.708.242,00 | 12.796.000,00 | 12.851.000,00 | 8,52 |
| Tasse | 5.415.494,63 | 5.589.523,90 | 5.748.538,38 | 5.530.613,00 | 5.239.613,00 | 5.249.613,00 | -3,79 |
| Tributi speciali ed altre entrate proprie | 11.539,00 | 3.352.464,32 | 2.153.816,10 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | -99,54 |
| TOTALE | 12.698.975,74 | 17.450.540,98 | 19.613.063,04 | 18.248.855,00 | 18.045.613,00 | 18.110.613,00 | -6,96 |

2.2.1.2

| IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI | | | | | | | |
|---------------------------------|--------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------------|
| | ALIQUOTE ICI | | GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A) | | GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B) | | TOTALE DEL GETTITO (A+B) |
| | Esercizio in corso | Esercizio bilancio previsione annuale | Esercizio in corso | Esercizio bilancio previsione annuale | Esercizio in corso | Esercizio bilancio previsione annuale | |
| ICI I^ Casa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 |
| ICI II^ Casa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | 0,00 |
| Fabbr.prod.vi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Altro | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.2.1.3 - Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli

Sul territorio comunale insistono circa 23.500 unità immobiliari, di cui 12.000 abitazioni.

La gestione delle seguenti imposte, I.M.U., I.C.I., T.A.R.S.U. e imposta di soggiorno viene effettuata all'interno dell'Ente, la gestione della T.O.S.A.P. e dell'imposta comunale sulla pubblicità e pubbliche affissioni è affidata in concessione, la gestione della TARES è invece affidata mediante convenzione al soggetto gestore del servizio, Quadrifoglio spa.

Anche nel 2013 proseguirà l'attività di recupero ai fini I.C.I. e T.A.R.S.U., che dal 1998 ha contribuito in misura consistente all'autofinanziamento dell'Ente.

2.2.1.4 - Per l' I.C.I. indicare la percentuale d'incidenza delle entrate tributarie dei fabbricati produttivi sulle abitazioni 0,00 %**2.2.1.5 - Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili**

Il gettito TARES (Euro 4.769.613,00) è stato calcolato tenuto conto del Piano Finanziario, predisposto da Quadrifoglio, integrato con i costi specifici del comune..

Il gettiti IMU (Euro 8.700.000,00) è stato stimato sulla base delle indicazioni fornite da IFEL durante il seminario tenutosi a Firenze il 3 maggio 2013.

L'imposta di soggiorno (Euro 140.000,00) è stata quantificata sulla base delle presenze registrate nel 2012.

Lo stanziamento TOSAP (Euro 225.000,00), dell'imposta comunale sulla pubblicità (Euro 82.000,00) e dei diritti sulle pubbliche affissioni (Euro 10.000,00) è stato stimato sulla base del gettito realizzato nel 2012.

2.2.1.6 - Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi

Il responsabile della TARES è il dirigente dell'Area 1, Dott. Dario Navarrini, mentre il responsabile dell'IMU, dell'I.C.I., della TARSU e dell'imposta di soggiorno è la posizione organizzativa, Dott.ssa Eleonora Turrini. L'imposta di pubblicità e pubbliche affissioni e la TOSAP sono gestite in concessione.

2.2.1.7 - Altre considerazioni e vincoli

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.2 - Contributi e trasferimenti correnti****2.2.2.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|---|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|---|
| | Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Contributi e trasferimenti correnti dallo Stato | 6.087.616,00 | 779.274,05 | 265.285,14 | 271.273,00 | 269.122,00 | 242.354,00 | 2,26 |
| Contributi e trasferimenti correnti dalla Regione | 1.012.310,82 | 1.112.521,13 | 759.746,68 | 184.549,71 | 5.000,00 | 5.000,00 | -75,71 |
| Contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate | 0,00 | 1.555,91 | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | 0,00 |
| Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali | 5.027,57 | 25.737,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico | 93.575,19 | 147.997,60 | 67.124,00 | 52.400,00 | 52.400,00 | 52.400,00 | -21,94 |
| TOTALE | 7.198.529,58 | 2.067.085,69 | 1.093.655,82 | 509.722,71 | 328.022,00 | 301.254,00 | -53,39 |

2.2.2.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali

La L. 24.12.2012, n. 228 (art. 1, comma 380) ha soppresso il Fondo sperimentale di riequilibrio e prevista l'istituzione del Fondo di solidarietà comunale. Questa novità è collegata alle modifiche introdotte sull'IMU, circa una diversa ripartizione di gettito tra Stato e Comune.

Sulla base delle anticipazioni, fornite da IFEL, parrebbe che l'Ente non riceverà più trasferimenti ordinari da parte dello Stato, ma addirittura dovrà alimentare il Fondo di solidarietà comunale per Euro 136.000,00. Trattandosi di calcoli effettuati sulla base di indicazioni provvisorie, fornite da IFEL, e non da comunicazioni ufficiali del Ministero, non si può escludere che, in sede di riequilibrio e/o di assestamento, si potranno registrare scostamenti significativi, rispetto alle previsioni.

La previsione 2013-2015 della voce "contributi e trasferimenti correnti della Regione" è inferiore rispetto a quella degli anni precedenti, perché la prima non comprende, al momento, tutti i trasferimenti che la Regione Toscana assegnerà al nostro Comune nel prossimo triennio.

2.2.2.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore

Per le considerazioni espresse al paragrafo precedente sui trasferimenti regionali si rileva che il settore socio-assistenziale programma in buona misura la propria attività su progetti finanziabili dalla regione e dalla provincia. Per alcuni di essi si procederà alla loro iscrizione in bilancio ad avvenuta concessione in quanto attualmente l'ufficio competente non è in grado

di quantificarne gli importi e di ripartirli tra le diverse voci di spesa. Analogo ragionamento è stato seguito per i contributi comunitari, che saranno concessi.

2.2.2.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.)

2.2.2.5 - Altre considerazioni e vincoli

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.3 - Proventi extratributari****2.2.3.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|---|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|---|
| | Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Proventi dei servizi pubblici | 2.483.349,17 | 1.964.375,00 | 1.727.503,38 | 1.878.500,00 | 1.684.500,00 | 1.669.500,00 | 8,74 |
| Proventi dei beni dell'Ente | 538.117,99 | 728.787,93 | 721.062,00 | 759.454,00 | 760.679,00 | 762.229,00 | 5,32 |
| Interessi su anticipazioni e crediti | 98.468,68 | 51.539,46 | 26.800,00 | 26.500,00 | 26.500,00 | 26.500,00 | -1,12 |
| Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società | 19.129,39 | 23.466,50 | 22.000,00 | 49.000,00 | 29.000,00 | 29.000,00 | 122,73 |
| Proventi diversi | 704.565,90 | 565.978,95 | 727.528,40 | 481.600,00 | 379.738,00 | 376.000,00 | -33,80 |
| TOTALE | 3.843.631,13 | 3.334.147,84 | 3.224.893,78 | 3.195.054,00 | 2.880.417,00 | 2.863.229,00 | -0,93 |

2.2.3.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio

Per l'analisi di questo punto si rinvia al paragrafo 3.1 della sezione 3 "Programmi e Progetti", dove viene trattata la politica tariffaria relativa ai servizi.

2.2.3.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile

La previsione di entrata per affitti attivi per l'anno 2013 è pari a Euro 212.679,00

2.2.3.4 - Altre considerazioni e vincoli

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.4 - Contributi e Trasferimenti in c/capitale

2.2.4.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|--|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|---|
| | Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Alienazione di beni patrimoniali | 47.473,13 | 443.393,37 | 575.500,00 | 144.000,00 | 1.830.000,00 | 500.000,00 | -74,98 |
| Trasferimenti di capitale dallo Stato | 82.000,00 | 0,00 | 150.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 1.365.000,00 | -66,67 |
| Trasferimenti di capitale dalla Regione | 85.105,00 | 109.199,00 | 62.553,00 | 1.568.200,00 | 0,00 | 0,00 | 2.406,99 |
| Trasferimenti di capitale da altri Enti del settore pubblico | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Trasferimenti di capitale da altri soggetti | 1.476.868,02 | 1.672.568,43 | 1.365.000,00 | 1.111.000,00 | 1.036.000,00 | 1.036.000,00 | -18,61 |
| TOTALE | 1.691.446,15 | 2.225.160,80 | 2.153.053,00 | 2.873.200,00 | 2.866.000,00 | 2.901.000,00 | 33,45 |

2.2.4.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio

Per l'utilizzo dei proventi delle concessioni edilizie si rinvia a quanto illustrato al successivo punto 2.2.5.4.

PROVENTI DA ALIENAZIONI

L'Amministrazione Comunale ha programmato nel triennio 2013-2015 le seguenti alienazioni:

ANNO 2014

- Magazzino Via De Nicola loc. Sorgane
- Depositi Via Dante Alighieri (complesso di n. 3 unità adiacenti)
- Area a verde Via di Balatro (porz. VER042)
- Posti auto Via Brigade partigiane
- Museo della civiltà contadina

con la previsione di introitare complessivamente Euro 1.530.000,00

ANNO 2015

- Area di Ponte a Niccheri

con la previsione di introitare Euro 500.000,00

Le suddette alienazioni hanno lo scopo di garantire, nelle rispettive annualità, l'equilibrio di bilancio, finalizzandole al miglioramento del saldo finanziario, in termini di cassa, per il conseguimento dell'obiettivo imposto dal Patto di stabilità.

2.2.4.3 - Altre considerazioni e illustrazioni

In merito ai trasferimenti in c/capitale si evidenzia nel 2014 la previsione di:

- Euro 1.568.200,00 per trasferimenti regionali di cui Euro 33.200,00 per interventi di miglioramento della sicurezza della rete viabile comunale, Euro 1.140.000,00 per l'adeguamento ed ampliamento della scuola primaria G. Marconi, Euro 250.000,00 per la valorizzazione delle sponde fiume Arno, Euro 70.000 per interventi di abbattimento barriere architettoniche dei percorsi pedonali, Euro 75.000,00 per l'adeguamento struttura di servizio impianto sportivo Marina di Candeli.
- Euro 50.000,00 per trasferimento statale (mutuo con ammortamento a totale carico dello Stato) per lavori di messa in sicurezza Istituto Comprensivo Caponnetto (scuola dell'infanzia)
- Euro 75.000,00 per trasferimenti da privati per l'adeguamento struttura di servizio impianto sportivo Marina di Candeli.

Nel 2015 sono previsti euro 1.365.000,00 quale trasferimento statale per il completamento dello Spedale del Bigallo - stralcio funzionale "Bigallo Ospita e servizi generali".

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.5 - Proventi ed oneri di urbanizzazione****2.2.5.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|---------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|---|
| | Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| | 1.160.500,00 | 1.318.700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 1.160.500,00 | 1.318.700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.2.5.2 - Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilita' degli strumenti urbanistici vigenti

Il gettito dei proventi degli oneri di urbanizzazione è stato quantificato sulla base delle indicazioni fornite dall'Ufficio responsabile della risorsa.

2.2.5.3 - Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entita' ed opportunita'

Le opere acquisite in adempimento ad obblighi convenzionali a scomputo di oneri di urbanizzazione sono state:

- anno 2008 - valore complessivo Euro 491.741,32
- anno 2009 - valore complessivo Euro 156.468,00
- anno 2010 - valore complessivo Euro 250.861,79
- anno 2011 - valore complessivo Euro 33.652,29
- anno 2012 - non è stata acquisita alcuna opera a scomputo

2.2.5.4 - Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte

Nel triennio 2013 - 2015 gli oneri di urbanizzazione non saranno utilizzati per il finanziamento della manutenzione ordinaria del patrimonio comunale.

2.2.5.5 - Altre considerazioni e vincoli

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**2.2.6 - Accensione di prestiti****2.2.6.1**

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|--------------------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|---|
| | Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Finanziamenti a breve termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Assunzioni di mutui e prestiti | 366.248,85 | 1.530.000,00 | 0,00 | 0,00 | 465.577,00 | 0,00 | 0,00 |
| Emissione di prestiti obbligazionari | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 366.248,85 | 1.530.000,00 | 0,00 | 0,00 | 465.577,00 | 0,00 | 0,00 |

2.2.6.2 - Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato

Nel triennio 2013-2015 l'ente prevede di far ricorso a forme di indebitamento, limitato all'esercizio 2014 per complessivi Euro 465.577,00, soprattutto in considerazione dei forti vincoli, imposti dal patto di stabilità interno, che da tempo limitano fortemente la possibilità di contrarre mutui e più in generale di sostenere spese in conto capitale.

Nel dettaglio:

- Euro 180.000,00 risanamento strutturale ponti sul fiume Isone
- Euro 270.000,00 risanamento muri a retta su Via di Terzano e ripavimentazione
- Euro 15.577,00 macchine operatrici

2.2.6.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale**2.2.6.4 - Altre considerazioni e vincoli**

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.7 - Riscossione di crediti e Anticipazioni di cassa

2.2.7.1

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento della col.4 rispetto alla col.3 |
|------------------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------|--------------------|--------------------|---|
| | Esercizio Anno 2010 (accertamenti competenza) | Esercizio Anno 2011 (accertamenti competenza) | Esercizio in corso (previsione) | Previsione del bilancio annuale | 1° Anno successivo | 2° Anno successivo | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Riscossioni di crediti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Anticipazioni di cassa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2.2.7.2 - Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria

Il ricorso all'anticipazione di Tesoreria costituisce una operazione di natura finanziaria finalizzata all'acquisizione di disponibilità liquide con cui far fronte ad eventuali deficienze monetarie, verificatesi a seguito di una non perfetta concordanza nella dinamica delle entrate e delle uscite dell'ente.

Il limite del ricorso a tale forma di indebitamento a breve termine è disciplinato dal D.Lgs. n. 267/2000, che impone un tetto massimo pari ai tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, limite che per l'anno 2013, ai sensi dell'art. 1, comma 9, DL 35/2013, convertito nella L. 64/2013, è stato incrementato, fino al 30 settembre, a 5 dodicesimi, con i vincoli di cui alla presente norma..

Non è previsto il ricorso all'anticipazione di Tesoreria.

2.2.7.3 - Altre considerazioni e vincoli

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente

Nella predisposizione del progetto di bilancio di previsione 2013 sono stati seguiti i seguenti criteri:

POLITICA FISCALE

Nel 2013 non sono previsti aumenti dei tributi locali. Passa dall' 0,9% al 0,8% l'aliquota IMU a favore delle abitazioni concesse in uso gratuito dal soggetto passivo ad ascendenti o discendenti di primo grado in linea retta di primo grado, che la utilizzano come abitazione principale, in quanto ivi residenti.

La TARES sostituirà la TARSU nel prelievo fiscale per la gestione del servizio di smaltimento e raccolta dei rifiuti solidi urbani.

L'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF resta confermata allo 0,8%.

Nel 2013 il gettito dell'imposta di soggiorno è stato previsto in Euro 140.000,00 e destinato a finanziare interventi in materia di promozione turistica del territorio, manutenzione della segnaletica stradale e delle aree verdi, servizi per la mobilità locale e per beni per il controllo sull'abusivismo fiscale ed edilizio.

POLITICA TARIFFARIA

Con riferimento alla politica tariffaria, adottata per l'anno 2013, si rimanda nel dettaglio alle singole deliberazioni, adottate dalla Giunta Municipale.

TRASFERIMENTI ERARIALI

La L. 24.12.2012, n. 228 (art. 1, comma 380) ha soppresso il dondo sperimentale di riequilibrio e prevista l'istituzione del Fondo di solidarietà comunale. questa novità è collegata alle modifiche introdotte sull'IMU, circa una diversa ripartizione di gettito tra Stato e Comuni. Sulla base delle anticipazioni fornite da IFEL, parrebbe che l'ente non riceverà più trasferimenti ordinari da parte dello Stato, ma addirittura dovrà alimentare il Fondo di solidarietà comunale per Euro 136.000,00. Trattandosi di calcoli effettuati sulla base di indicazioni provvisorie, fornite da IFEL e non da comunicazioni ufficiali del Ministero, non si può escludere che in sede di riequilibrio e/o di assestamento, si possano registrare scostamenti significativi, rispetto alle previsioni.

Si ricorda che il settore socio assistenziale programma la sua attività elaborando progetti finanziabili con contributi regionali e/o provinciali, come già illustrato in precedenza al paragrafo 2.2.2.3; per alcuni di essi la spesa sarà iscritta in bilancio ad avvenuta concessione delle risorse.

RECUPERO EVASIONE FISCALE

Anche nel 2013 è previsto il consueto impegno dell'ufficio tributi, con il coinvolgimento di tutti i componenti dell'Area 1, nell'attività di recupero dell'evasione fiscale. Infatti in bilancio è stato stimato in Euro 150.000,00 (2014) il recupero derivante dalle verifiche I.C.I.. In uscita, nella spesa corrente, è stato previsto il compenso per la prosecuzione del "progetto di equità fiscale", così come disciplinato dal regolamento I.C.I. ex artt. 52 e 59, comma 1 let.p), del D.Lgs. 446/97. Dalla attività di controllo della TARSU si prevede di recuperare circa Euro 210.000,00 (2014).

PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE

Come in precedenza accennato, il gettito degli oneri di urbanizzazione è stato stimato dall'Area 6 Pianificazione territorio e paesaggio, tenuto conto delle potenzialità edificatorie, del gettito verificatosi nel 2012 e delle rate in scadenza durante il presente anno.

ASSUNZIONE MUTUI

Nel triennio 2013-2015 l'ente prevede di far ricorso a forme di indebitamento, limitato all'esercizio 2014 per complessivi Euro 465.577,00, soprattutto in considerazione dei forti

vincoli, imposti dal patto di stabilità interno, che da tempo limitano fortemente la possibilità di contrarre mutui e più in generale di sostenere spese in conto capitale.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Per un maggior dettaglio e comprensione degli obiettivi si rinvia a quanto specificato all'interno dei singoli programmi, illustrati nelle pagine successive, ove vengono dettagliati anche gli specifici interventi previsti in conto capitale.

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per Programma

| Programma n° | Anno 2013 | | | | Anno 2014 | | | | Anno 2015 | | | |
|---------------|----------------|-------------|------------------------|---------------|----------------|-------------|------------------------|---------------|----------------|-------------|------------------------|---------------|
| | Spese correnti | | Spese per investimento | Totale | Spese correnti | | Spese per investimento | Totale | Spese correnti | | Spese per investimento | Totale |
| | Consolidate | Di sviluppo | | | Consolidate | Di sviluppo | | | Consolidate | Di sviluppo | | |
| 1 | 3.737.031,00 | 0,00 | 0,00 | 3.737.031,00 | 2.984.652,00 | 0,00 | 0,00 | 2.984.652,00 | 3.036.962,00 | 0,00 | 0,00 | 3.036.962,00 |
| 2 | 7.899.388,00 | 0,00 | 3.258.537,00 | 11.157.925,00 | 8.635.082,00 | 0,00 | 3.396.500,00 | 12.031.582,00 | 8.990.757,00 | 0,00 | 2.736.500,00 | 11.727.257,00 |
| 3 | 4.693.917,71 | 0,00 | 39.000,00 | 4.732.917,71 | 4.435.209,00 | 0,00 | 49.000,00 | 4.484.209,00 | 4.436.685,00 | 0,00 | 39.000,00 | 4.475.685,00 |
| 4 | 2.662.809,00 | 0,00 | 51.500,00 | 2.714.309,00 | 2.604.652,00 | 0,00 | 51.500,00 | 2.656.152,00 | 2.588.568,00 | 0,00 | 51.500,00 | 2.640.068,00 |
| 5 | 1.671.167,00 | 0,00 | 7.000,00 | 1.678.167,00 | 1.688.366,00 | 0,00 | 17.000,00 | 1.705.366,00 | 1.588.376,00 | 0,00 | 12.000,00 | 1.600.376,00 |
| 6 | 640.982,00 | 0,00 | 100.000,00 | 740.982,00 | 561.168,00 | 0,00 | 100.000,00 | 661.168,00 | 553.048,00 | 0,00 | 100.000,00 | 653.048,00 |
| 7 | 40.500,00 | 0,00 | 25.000,00 | 65.500,00 | 37.500,00 | 0,00 | 25.000,00 | 62.500,00 | 39.700,00 | 0,00 | 3.000,00 | 42.700,00 |
| Totali | 21.345.794,71 | 0,00 | 3.481.037,00 | 24.826.831,71 | 20.946.629,00 | 0,00 | 3.639.000,00 | 24.585.629,00 | 21.234.096,00 | 0,00 | 2.942.000,00 | 24.176.096,00 |

3.4 - PROGRAMMA N° 1 Gestione delle Risorse
N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. DIRIGENTE AREA 1 - GESTIONE DELLE RISORSE

3.4.1- Descrizione del programma

Il programma "Gestione delle risorse" comprende i seguenti settori d'intervento:

- a) gestione delle risorse economico-finanziarie
- b) gestione delle risorse tributarie
- c) gestione provveditorato

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Il perseguimento della autonomia finanziaria, principio introdotto dall'art. 2 della L. 142/90 e successivamente confermato dal T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali all'art. 3, comma 4, D.Lgs. 267/2000 e diretto ad assicurare l'equilibrio del bilancio, impone all'ente locale di impostare le proprie scelte nel rispetto dei seguenti comportamenti ad essa correlati:

- il corretto esercizio dell'autonomia impositiva;
- la ricerca di soluzioni dirette a perseguire logiche di autofinanziamento;
- l'adozione di comportamenti virtuosi, che assicurino il rispetto del principio di economicità e garantiscano non solo l'equilibrio finanziario, ma anche quelli imposti dal Patto di Stabilità Interno.

3.4.3 - Finalità da conseguire

1) l'autofinanziamento, che non può prescindere da una efficace azione di recupero dei tributi locali (ICI IMU, TARSU e TARES), sebbene lo scopo ultimo sia quello di affermare il principio dell'equità fiscale. Come negli esercizi precedenti si ricorrerà allo strumento incentivante, così come disciplinato nel regolamento ICI ex artt.52 e 59, comma 1 lett.p) del D.Lgs 446/97, in considerazione degli apprezzabili risultati ottenuti. Nell'attività di recupero saranno coinvolti tutti i componenti dell'Area 1..

Tra TARSU e I.C.I. si prevede di recuperare complessivamente circa Euro 866.000,00 (2013).

2) il Patto di Stabilità Interno:

è previsto il monitoraggio trimestrale dei pagamenti in c/capitale, al fine di monitorare con regolarità il plafond disponibile dei pagamenti in c/capitale.

3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

La dotazione organica per il 2013 prevede per i servizi ricompresi nel programma 12 dipendenti, di cui:

- 1 dirigente
- 2 categoria D, posizioni organizzativa
- 7 categoria C, di cui n. 1 part time
- 2 categoria B

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

| ENTRATE SPECIFICHE | Anno 2013 | Anno 2014 | Anno 2015 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|--------------|--------------|--------------|-----------------------------------|
| ● STATO | 253.579,00 | 251.428,00 | 224.660,00 | |
| ● REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● ALTRE ENTRATE | 567.879,00 | 569.104,00 | 570.654,00 | |
| TOTALE (A) | 821.458,00 | 820.532,00 | 795.314,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | 352.000,00 | 254.000,00 | 254.000,00 | |
| TOTALE (B) | 352.000,00 | 254.000,00 | 254.000,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | 2.563.573,00 | 1.910.120,00 | 1.987.648,00 | |
| TOTALE (C) | 2.563.573,00 | 1.910.120,00 | 1.987.648,00 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 3.737.031,00 | 2.984.652,00 | 3.036.962,00 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
Gestione delle Risorse
IMPIEGHI

| Anno 2013 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 3.737.031,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.737.031,00 | 15,05 |

| Anno 2014 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 2.984.652,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2.984.652,00 | 12,14 |

| Anno 2015 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 3.036.962,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3.036.962,00 | 12,56 |

3.4 - PROGRAMMA N° 2 Servizi al territorio, OO.PP e Ambiente.**N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. DIRIGENTE AREA 2 - SERVIZI AL TERRITORIO OO.PP. E AMBIENTE****3.4.1- Descrizione del programma**

Il programma "Servizi al territorio, LL.PP. e Ambiente" ricomprende i seguenti filoni di attività che - in parte - rispecchiano la struttura organizzativa dell'Area 2:

*servizi afferenti ai Lavori Pubblici, alla Progettazione e Direzione Lavori, alla gestione tecnica del patrimonio dell'Ente;

*attività e servizi in tema di Ambiente, Energia e Protezione Civile;

*servizi di viabilità e manutenzione del patrimonio immobiliare dell'Ente.

Il programma comprende aspetti di primario interesse per la collettività e per il territorio, investendo la gestione del patrimonio immobiliare e demaniale dell'Ente nella sua variabilità (viabilità, edilizia scolastica, cimiteriale, impianti sportivi, edifici di vario uso, terreni), gli aspetti della tutela ambientale e della sicurezza del territorio, la realizzazione di nuove infrastrutture e l'adeguamento, valorizzazione e servizi vari per la manutenzione e corretto esercizio di quelle esistenti.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Il programma risulta particolarmente ampio ed articolato, poiché ricomprende una serie di funzioni strategiche per la collettività, includenti gli aspetti della tutela ambientale e della sicurezza in genere, la progettazione e realizzazione di nuove infrastrutture e l'adeguamento e manutenzione conservativa delle esistenti.

3.4.3 - Finalità da conseguire**SERVIZI AFFERENTI AI LAVORI PUBBLICI E GESTIONE TECNICA DEL PATRIMONIO**

Si opera per la realizzazione di lavori e opere volti a nuovi investimenti sul patrimonio immobiliare pubblico, sia attraverso la realizzazione di nuove infrastrutture che attraverso l'adeguamento e la ristrutturazione dell'esistente. L'attività deve rispondere agli strumenti di programmazione (in particolare al programma triennale delle Opere Pubbliche) e deve essere regolata con continuità, sia in funzione delle sopravvenute "emergenze" di intervento che delle variabili economiche e legislative che condizionano ed investono in modo rilevante i processi attuativi per le diverse tipologie di beni in gestione.

Le componenti tecniche e amministrative sono chiamate a operare in coordinamento stretto per conseguire, nelle varie fasi del processo di attuazione degli interventi (programmazione, progettazione, procedimenti di esproprio, scelta dell'esecutore dei lavori, direzione lavori, contabilità, pagamenti, collaudo), i necessari obiettivi di efficacia e rispetto dei tempi. Il parametro tempo ed i rilevanti importi spesso coinvolti hanno infatti riflessi importanti nella corretta gestione economica dell'Ente visti i vincoli di spesa collegati al rispetto del patto di stabilità. Con questa attività si raccorda con sempre maggiore rilevanza la componente di censimento "anagrafico-patrimoniale" dei beni gestiti: la disponibilità di una banca dati condivisa su consistenza, valore, stato giuridico ed esigenze funzionali dei beni dell'Ente, è condizione necessaria per una corretta ed efficace gestione delle attività e programmazione dell'uso delle risorse di investimento disponibili. L'entrata in uso del nuovo sistema di gestione dei dati del patrimonio immobiliare, che è previsto prenda la sua operatività nel corso del 2013 attraverso specifico software dedicato, è atteso consenta un ulteriore avanzamento di tale aspetto operativo e gestionale.

Importante a questo proposito anche il controllo e l'attività di indirizzo verso nuove acquisizioni di opere pubbliche di urbanizzazione primaria e secondaria. In questo processo rimane fondamentale "indirizzare" al meglio, in strettissima collaborazione con la componente di pianificazione territoriale, le opportunità di arricchimento del patrimonio pubblico e della sua funzionalità conseguente alla realizzazione di opere di urbanizzazione a scomputo. In questo ambito si prevede una sempre maggiore attenzione ad indirizzare gli interventi di interesse

pubblico verso opere che diano il massimo ritorno in termini di riqualificazione urbana e sostenibilità, nonché di costi di gestione per l'Ente, nelle successive fasi di esercizio e manutenzione. In questo ambito rilevante opera il coinvolgimento e il contributo attesi per la definizione del nuovo RU, sia nella fase conoscitiva che nelle successive fasi propositoria e pianificatoria..

Il servizio presta la propria attività anche in caso di opere pubbliche realizzate sul territorio comunale a seguito di accordi di programma e/o rapporti di concessione/convenzione da Enti terzi (Casa Spa, Provincia di Firenze, Consorzio di Bonifica ecc...).

Nell'ambito del programma dei lavori pubblici di seguito riportato, assumono particolare rilievo le seguenti tipologie di interventi:

- ulteriore aumento dell'offerta di percorsi dedicati alla "mobilità dolce" con la realizzazione di alcuni percorsi ciclo-pedonali che consentiranno di potenziare in modo rilevante la rete oggi già disponibile o in corso di realizzazione;
- manutenzioni sulla viabilità e sul patrimonio edilizio (prevalentemente scolastico), volte al superamento sia di criticità di maggiore urgenza che ad adeguamenti volti principalmente al miglioramento della sicurezza e delle condizioni di fruibilità.

In tale ultimo ambito è prevista la predisposizione di affidamenti per i piccoli interventi manutentivi attraverso l'adozione dello strumento offerto dalla normativa sui LLPP dell'accordo quadro, valutato come di interesse per conciliare le esigenze di flessibilità di spesa e di semplificazione delle procedure di affidamento.

AMBIENTE E ENERGIA e PROTEZIONE CIVILE

Il settore "Ambiente, Energia e Protezione Civile" raccoglie i temi innovativi afferenti al risparmio energetico, all'incentivazione - in ambito pubblico e privato - di scelte volte alla tutela ambientale; di conseguenza sono attesi risvolti positivi sia in termini di qualità ambientale che di contenimento dei costi correnti di gestione dell'Ente.

Anche la gestione degli impianti di illuminazione pubblica e di regolazione termica afferisce alle competenze del settore, contribuendo ad introdurre elementi innovativi volti al raggiungimento degli obiettivi di cui sopra. A tal proposito, per la gestione del servizio di illuminazione pubblica si prevede nel 2013 la messa in esercizio della gestione del servizio e della fornitura energetica elettrica attraverso la Convenzione predisposta da Consip allo scopo (Servizio luce 2).

L'opzione di adesione per la durata più lunga tra quelle previste dal contratto Consip (9 anni), consentirà poi di beneficiare di importanti investimenti di adeguamento e efficientamento degli impianti comunali.

Continuerà nel corso del 2013 la gestione del servizio termico attraverso la Convenzione Consip Servizio Energia dedicata alla fornitura del gas metano e ai servizi di conduzione e manutenzione degli impianti termici, con aspetti positivi derivanti dagli investimenti sugli impianti e sulle strumentazioni di telecontrollo termico degli immobili comunali.

Sempre in tema di impianti e risparmio energetico è prevista nel 2013 la pubblicazione del bando pubblico per l'assegnazione di una concessione per l'installazione e l'esercizio di impianti fotovoltaici su alcune coperture di edifici del patrimonio comunale.

Tale concessione è previsto sia sostenuta da un piano economico che bilanci il costo di investimento (per impianti e riqualificazione coperture) e di canone a carico del privato concessionario con i ricavi conseguenti gli incentivi alla produzione energetica di natura rinnovabile.

Anche tale intervento è collocato nella programmazione triennale dei LLPP - elenco annuale 2013.

In tale ambito, e su tali tematiche, si dovrà necessariamente continuare ad operare per il reperimento e la gestione delle opportunità di finanziamenti pubblici, curando contributi e incentivi per il miglioramento della qualità ambientale del territorio (veicoli elettrici, a basse emissioni, riduzione rifiuti ecc.), sviluppando iniziative di informazione volte alla sensibilizzazione per il rispetto dell'ambiente, nonché i rapporti con enti ed associazioni di volontariato che operano in materia di ambiente e sicurezza del territorio.

Importante poi il perfezionamento dell'azione di "presidio e controllo" ambientale derivante dal corretto esercizio delle funzioni afferenti alla competenza comunale in materia (pareri), e dai procedimenti di autorizzazione (scarichi idrici fuori fognatura, terre e rocce da scavo, attività rumorose, bonifiche siti contaminati, ecc.); impatto ambientale e valutazione ambientale strategica; problematiche varie in materia di rifiuti; azione di indirizzo tecnico-operativo con altri enti/gestori di servizi pubblici locali con rilevanza ambientale (Quadrifoglio, Publiacqua, Consorzio di Bonifica); emissione ordinanze in materia ambientale; derattizzazioni e disinfestazioni di aree pubbliche; monitoraggio dei parametri fisici e economici.

Il settore è referente per le funzioni collegate alla sicurezza sul luogo di lavoro ai sensi del D. Lgs 81/08 (RSPP, accertamenti sanitari del personale dipendente, formazione).

VIABILITÀ, SERVIZI DI ESERCIZIO E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO

Si tratta delle funzioni afferenti al Centro Operativo comunale, che opera per la gestione del sistema di viabilità comunale e per il mantenimento delle adeguate funzionalità del patrimonio immobiliare dell'Ente.

Le molte segnalazioni e richieste di intervento, e il manifestarsi di emergenze spesso non prevedibili, richiedono continua attività di riprogrammazione e scelta delle priorità ove indirizzare le risorse disponibili.

In tale ambito si rende sempre essenziale il coinvolgimento del settore gestionale-operativo nelle scelte di investimento e di nuova realizzazione di opere e infrastrutture che andranno a formare il sistema soggetto alle attività di mantenimento. Rimane quindi importante il contributo del settore nelle fasi di programmazione e definizione dei progetti di opere di urbanizzazione realizzate da soggetti privati nell'ambito dell'attuazione di interventi edilizi e che necessitano dell'indirizzo e della supervisione dell'Ente in quanto soggette alla successiva gestione pubblica. Nello stesso ambito, importante il coinvolgimento e il contributo attesi per la definizione del nuovo RU.

Più in dettaglio, si opera per curare gli aspetti tecnici e amministrativi afferenti ai servizi di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale edificato (scuole, edifici vari, cimiteri, impianti sportivi), della viabilità e relativa segnaletica (strade, parcheggi), delle aree verdi e delle relative attrezzature gioco. La gestione comprende le funzioni di monitoraggio, controllo, censimento delle criticità, programmazione e attuazione delle attività di manutenzione gestite sia in amministrazione diretta che attraverso affidamenti a ditte esterne. Nell'ambito della gestione e tutela della viabilità comunale ha sempre maggiore importanza la cura dei procedimenti di autorizzazione per alterazione sedi stradali di competenza comunale, oltre che la gestione ordinaria delle problematiche di mobilità urbana e dei suoi rapporti con la rete extracomunale, in stretto raccordo con gli uffici della Polizia Municipale.

E' infine prevista nel 2013 una estensione della proficua attività di monitoraggio e controllo delle interferenze tra proprietà frontiste e sicurezza della viabilità pubblica.

Afferiscono poi al settore il servizio autoparco (officina, manutenzione scuolabus, parco mezzi di servizio) e il servizio cimiteriale (con le funzioni di manutenzione e vigilanza delle strutture cimiteriali e l'esecuzione dei relativi servizi di inumazione, esumazione). Il settore assicura inoltre - nelle proprie disponibilità - il supporto logistico ad allestimento e gestione eventi e manifestazioni di interesse pubblico attivate dall'Amministrazione comunale.

L'attesa contrazione delle risorse economiche unita al fenomeno del progressivo invecchiamento di tanti complessi edilizi e infrastrutture e al permanere del "trend" all'incremento dei

beni e spazi da gestire rende necessaria una attenta "dosatura" delle potenzialità operative verso le necessità e le priorità di maggiore rilevanza.

3.4.3.1 - Investimento

Sono di seguito riportati gli interventi di investimento per Opere Pubbliche così come estratti dalla programmazione dei LLPP per il triennio 2013-2015. Si evidenzia come la attuabilità del quadro completo degli investimenti descritti è ancora oggi in parte condizionata dalla sostenibilità dei flussi di spesa conseguenti all'avvio delle opere con i noti vincoli di bilancio. Risultano particolarmente condizionati gli interventi che non beneficiano di accertati finanziamenti specifici, per i quali si darà avvio a seguito di successiva verifica di effettiva assegnazione delle risorse e di sostenibilità in termini di equilibrio finanziario.

Di seguito l'estratto di sintesi del programma LLPP per il triennio 2013-15.

ANNO 2013

Settore Scuola

- Manutenz. straord. scuole secondarie di primo grado (cottimi) Euro 50.000,00
- Ristrutturaz. e manut. straord. edificio scolastico Padule (scuola primaria) Euro 100.000,00
- Lavori di messa in sicurezza istituto comprensivo Caponnetto (scuola dell'infanzia) Euro 50.000,00
- Ristrutt. e manut. straord. scuola secondaria di primo grado F. Granacci Euro 40.000,00
- Adeguamento ed ampliamento Scuola primaria G. Marconi Via Lilliano e Meoli Euro 1.900.000,00

Mobilità

- Lavori manut. straord. collegamenti pedonali di accesso ai plessi scolastici capoluogo Euro 19.705,00
- Mobilità dolce capoluogo: percorso ciclo-pedonale Bagno a Ripoli-Sorgane Euro 151.000,00
- Manutenzione straordinaria strade Euro 150.000,00
- Valorizzazione sponde fiume Arno Euro 250.000,00
- Interventi di miglioramento della sicurezza stradale nella rete viabile comunale Euro 83.000,00
- Interventi di abbattimento barriere architettoniche percorsi pedonali Euro 140.000,00

Patrimonio

- Realizzazione impianti fotovoltaici su superfici coperte di edifici comunali Euro 941.850,00

Edilizia cimiteriale

- Manutenz. straord. strutture cimiteriali Euro 100.000,00

Edilizia sportiva

- Adeguamento struttura di servizio impianto sportivo Marina di Candeli Euro 150.000,00

Fognature

- Realizzazione tratto fognario Ponte a Ema Euro 60.000,00

Illuminazione pubblica

- Riqualficazione energetica impianti in aree a verde del territorio comunale Euro 35.649,00

ANNO 2014

Settore Scuola

- Manutenz. straord. scuole primarie (cottimi) Euro 120.000,00
- Manutenz. straord. scuole dell'infanzia (cottimi) Euro 120.000,00
- Manutenz. straord. scuole secondarie di primo grado (cottimi) Euro 100.000,00
- Manutenz. straord. scuole dell'infanzia (cottimi) Euro 100.000,00

Mobilità

- Ampliamento rete percorsi pedociclabili di collegamento aree urbane del territorio comunale Euro 150.000,00
- Riqualificazione urbana ed adeguamento percorsi pedonali loc. Croce a Varliano Euro 150.000,00
- Manutenzione straordinaria strade Euro 300.000,00
- Risanamento strutturale ponti sul fiume Isole Euro 180.000,00
- Risanamento muri a retta su Via di Terzano e ripavimentazione Euro 270.000,00
- Risagomatura e pavimentazione Via di Villamagna Euro 250.000,00
- Adeguamento sistema viario e pedonale area Via Boccaccio Euro 300.000,00
- Realizzazione e manutenz. marciapiedi Euro 90.000,00

Patrimonio

- Interventi di ristrutturazione porzioni immobile Spedale del Bigallo Euro 250.000,00

Edilizia cimiteriale

- Manutenz. straord. e realizzazione cappelle gentilizie cimiteri Quarate e S. Giusto a Ema Euro 300.000,00

Edilizia sportiva

- Sistemazione a verde attrezzato e impianti sportivi area prospiciente Via Montisoni in Antella Euro 300.000,00

Parchi e giardini

- Manutenzione straord. giardini comunali Euro 200.000,00

ANNO 2015

Settore Scuola

- Manutenz. straord. scuole primarie (cottimi) Euro 150.000,00
- Manutenz. straord. scuole dell'infanzia (cottimi) Euro 150.000,00
- Manutenz. straord. scuole secondarie di primo grado (cottimi) Euro 100.000,00
- Manutenz. straord. scuole dell'infanzia (cottimi) Euro 80.000,00

Mobilità

- Ampliamento rete percorsi pedociclabili di collegamento aree urbane del territorio comunale Euro 100.000,00
- Manutenzione straordinaria strade Euro 400.000,00
- Realizzazione e manutenz. marciapiedi Euro 75.000,00

Patrimonio

- Completamento funzionale Spedale Bigallo - stralcio funzionale Bigallo Ospita e servizi generali Euro 1.365.000,00

Parchi e giardini

- Manutenzione straord. giardini comunali Euro 100.000,00

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

La dotazione organica per il 2013 prevede per i servizi ricompresi nel programma 43 dipendenti, di cui:

1 dirigente

11 categoria D, di cui n. 3 posizioni organizzative e n. 1 unità part-time

7 categoria C, di cui n. 1 unità part-time

24 categoria B

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

| ENTRATE SPECIFICHE | Anno 2013 | Anno 2014 | Anno 2015 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|---------------|---------------|---------------|-----------------------------------|
| ● STATO | 67.694,00 | 17.694,00 | 1.382.694,00 | |
| ● REGIONE | 1.573.200,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | |
| ● PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 465.577,00 | 0,00 | |
| ● ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● ALTRE ENTRATE | 6.538.688,00 | 8.130.688,00 | 6.707.688,00 | |
| TOTALE (A) | 8.179.582,00 | 8.618.959,00 | 8.095.382,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | 412.000,00 | 412.000,00 | 412.000,00 | |
| TOTALE (B) | 412.000,00 | 412.000,00 | 412.000,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | 2.566.343,00 | 3.000.623,00 | 3.219.875,00 | |
| TOTALE (C) | 2.566.343,00 | 3.000.623,00 | 3.219.875,00 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 11.157.925,00 | 12.031.582,00 | 11.727.257,00 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
Servizi al territorio, OO.PP e Ambiente.
IMPIEGHI

| Anno 2013 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 7.899.388,00 | 70,80 | 0,00 | 0,00 | 3.258.537,00 | 29,20 | 11.157.925,00 | 44,94 |

| Anno 2014 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 8.635.082,00 | 71,77 | 0,00 | 0,00 | 3.396.500,00 | 28,23 | 12.031.582,00 | 48,94 |

| Anno 2015 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 8.990.757,00 | 76,67 | 0,00 | 0,00 | 2.736.500,00 | 23,33 | 11.727.257,00 | 48,51 |

3.4 - PROGRAMMA N° 3 Servizi ai cittadini**N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. DIRIGENTE AREA 3 - SERVIZI AI CITTADINI****3.4.1- Descrizione del programma**

Il programma dell'Area "Servizi ai cittadini " comprende i seguenti settori d'intervento:

- a) socio-assistenziale e casa
- b) educativo e sportivo
- c) biblioteca e archivi
- d) politiche giovanili

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Il programma dell'Area 3 tocca diversi aspetti della vita di una comunità e ha nei valori della solidarietà, della aggregazione e della rivitalizzazione del tessuto sociale e culturale i suoi principi ispiratori.

La capacità progettuale si esplica assumendo come finalità prioritarie: * la promozione del benessere e di una buona qualità della vita attraverso la prevenzione di situazioni di rischio, la protezione e il sostegno nelle situazioni di difficoltà e di disagio conclamato; * la promozione e lo sviluppo culturale; * la formazione scolastica, culturale e sportiva.

Per il 2013, considerate le difficoltà del bilancio comunale e la situazione di crisi generale che ha un impatto anche a livello locale, tema principale sarà quello il consolidamento delle razionalizzazioni avviate e la definizione delle priorità, come segue.

- Continuerà l'impegno sui controlli sulle dichiarazioni ISEE, anche in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate e la Guardia di Finanza; - Continuerà il percorso di razionalizzazione e modifiche organizzative in particolare per il Servizio di trasporto scolastico e la Biblioteca, anche mediante specifici progetti di incentivazione (già attivo quello per il trasporto scolastico); - Dovranno essere ridefinite le priorità in relazione ai servizi garantiti in tutti i settori con particolari tutele, ma anche attenzioni per i Servizi Sociali; - Dovranno essere approfondite ipotesi di gestione associata con Comuni contermini di alcuni servizi gestiti dall'Area (in particolare Impruneta); - Sarà rafforzato il percorso condiviso già avviato con gli Istituti scolastici per la definizione di nuove strategie per l'edilizia scolastica sia per le risorse disponibili non adeguate a garantire gli interventi di manutenzione necessari sia per i significativi processi di sperimentazione attivi nelle nostre scuole (es. IC Bagno a Ripoli Capoluogo: riconoscimento da parte del MIUR del Progetto di sperimentazione ex art. 11 - SCUOLA - COMUNITÀ Scuola dell'infanzia e scuola primaria).

I limiti imposti sulle assunzioni del personale e il patto di stabilità hanno indotto modificazioni nell'organizzazione del lavoro e nuove modalità attuative. Permane infine una situazione di incertezza in relazione ai processi di accentramento di tutti i servizi socio-sanitari, in quanto è definitivamente tramontata l'ipotesi di passare attraverso una gestione associata in due sub-aree, ed è fortemente in crisi l'ipotesi di un passaggio diretto a Società della Salute.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Le Attività che caratterizzano l'operato dell'Area 3 sono di seguito presentate nei seguenti raggruppamenti:

- a) rafforzamento dei servizi di sostegno alla persona per l'integrazione sociale;
- b) sviluppo culturale;
- c) servizi educativi e sportivi.

RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI DI SOSTEGNO ALLA PERSONA PER L'INTEGRAZIONE SOCIALE

Tre sono le direttrici sulle quali si articola l'impegno sociale dell'Amministrazione: i Servizi di aiuto alla persona; l'Integrazione delle competenze sociali, sanitarie e socio sanitarie nell'ambito del Consorzio SDS; la Progettazione.

Gli interventi tendono a realizzare azioni di prevenzione e sostegno in situazioni di difficoltà conclamata verso anziani, minori, giovani, famiglie e disabili. Si sono aggiunte nuove situazioni di povertà di immigrati ed extracomunitari, divenuti una parte sempre più significativa della popolazione autoctona.

Il settore è inoltre impegnato nella partecipazione alla Società della Salute in processi di programmazione e di integrazione realizzati attraverso il Piano Integrato di Salute, il Quadro Progettuale delle Politiche Giovanili, il bando per l'accesso al Fondo di Solidarietà Interistituzionale della Regione Toscana con interventi destinati alla fascia debole della popolazione, l'adesione a Progetti Regionali nell'ambito della Famiglia, l'implementazione del Punto Unico di Accesso collegato al Fondo della Non Autosufficienza e la sperimentazione del Sistema Informativo di Zona. Cresce l'importanza del fattore abitativo nel produrre inclusione o esclusione sociale. Gli stranieri sono particolarmente coinvolti in situazioni di esclusione sociale.

La recente crisi del lavoro ha determinato un forte aumento delle intimazioni di sfratto legate alla morosità che stanno interessando tutte le fasce della popolazione ma, in modo assai significativo, proprio quella straniera.

In tema di Politiche Abitative il Comune si sta adoperando per facilitare l'utenza sia con la promozione di opportunità di accesso all'abitazione (i contributi a sostegno dell'affitto, la leva fiscale, gli aiuti all'accesso al mercato privato delle locazioni, l'accesso al credito), sia nel favorire il mantenimento dell'alloggio - quale misura straordinaria e sperimentale per la prevenzione della esecutività degli sfratti è stato dato corso alla pubblicazione di un bando pubblico, che verrà rinnovato nel 2013, finalizzato alla concessione di contributi al sostegno della locazione; - verranno erogati interventi di aiuto sociale finalizzati all'alloggio attraverso il Bilancio Comunale ed i Progetti garantiti dalla Caritas; - si promuoveranno, in risposta all'aumento degli sfratti per morosità, attività di graduazione degli sfratti con la Corte di Appello e con la proprietà, anche con l'ausilio della Polizia Municipale. Le politiche abitative del Comune sono orientate sia verso nuovi modelli di intervento e strumenti in grado di ampliare le opportunità di accesso alla casa (contributi a sostegno dell'affitto, leva fiscale, aiuti all'accesso al mercato privato delle locazioni, accesso al credito), sia nell'agevolare l'inserimento abitativo negli alloggi pubblici e privati e non, di soggetti in condizioni di grave precarietà sociale ed abitativa. A settembre/ottobre 2013 verrà pubblicato il nuovo bando per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, verrà aggiornata la graduatoria per l'assegnazione temporanea dei presidi di accoglienza temporanea di Ponte a Ema. Si continuerà a lavorare con il Comune di Firenze per valorizzare il patrimonio di Meoste attraverso un progetto condiviso dalle due Amministrazioni Comunali e con altre Associazioni, Organismi, Istituzioni ecc., ai fini della ricerca di altre soluzioni di tipo abitativo. Sempre nell'Area delle Politiche per la Casa, a fronte di ulteriori drastici tagli nei contributi statali e regionali, dovrà essere potenziato un "Progetto Piano Casa" per promuovere azioni di valorizzazione del patrimonio pubblico esistente, di rigorosa applicazione dei controlli sul mantenimento dei titoli per la permanenza negli alloggi ERP, di monitoraggio del patrimonio privato sfitto, di valutazione di possibili incentivi volti a promuovere l'immissione sul mercato di alloggi privati a prezzi calmierati, di ricerca nell'accesso a finanziamenti pubblici con i quali recuperare alloggi, di sviluppo e concreta attuazione anche nel nostro territorio di progetti di co-housing.

La "Progettazione" interessa non soltanto l'ambito abitativo ma anche quello sociale con progetti locali, di zona, di area vasta. Significativi nell'ambito delle Politiche Sociali sono gli Sportelli di ascolto e di orientamento con attività a favore dei soggetti non autosufficienti e fragili, che verranno potenziate nel corso del 2013, i Centri aggregativi, la Rete di Solidarietà del Comune e delle Associazioni di volontariato territoriali, l'educativa di strada cui il Comune continuerà a garantire finanziamenti aggiuntivi oltre a quanto contenuto nel progetto di zona, le azioni sulla sicurezza e la legalità, le attività finalizzate alla domiciliarità, i percorsi di autonomia per la disabilità, gli interventi a favore di giovani e adolescenti. Verranno attivate specifiche azioni di sostegno alle persone senza lavoro, attraverso il progetto "una dote per il lavoro" e prevedendo altresì contributi specifici. Continua il sostegno alla Fondazione Caponnetto e la collaborazione a progetti di diffusione di una cultura della legalità. E' prevista inoltre la presentazione di un nuovo progetto di Servizio Civile per l'implementazione di progetti territoriali di inclusione sociale.

Sul fronte della disabilità si tratterà in particolare di: - contribuire allo sviluppo della Fondazione di partecipazione "Nuovi giorni", possibilmente già attraverso prime concrete esperienze di housing sociale; - sostenere, anche attraverso il contributo solidale delle Associazioni, progetti di aiuto sociale a soggetti disabili con attività di socializzazione, di ricreazione e attività di vacanze estive; - sostenere i percorsi di autonomia nell'appartamento di Tegolaia, inaugurato nel 2012, sia quelli gestiti attraverso il progetto zonale di "V.A.I", sia quelli gestiti in proprio dalle Famiglie, nell'ottica del "Dopo di Noi"; - consolidare i servizi territoriali erogati attraverso la RSD autorizzata dell'Antella dove ha preso avvio un Progetto per la sperimentazione di un modello di residenza polifunzionale sanitaria per soggetti in stato di disabilità ad elevata flessibilità assistenziale, e con un nucleo di R.S.A. a ciclo continuativo presso la residenza medesima.

Sul fronte degli anziani si tratterà in particolare di: - incrementare le prestazioni domiciliari e/o semi-residenziali per progetti individuali di Servizio Sociale Territoriale, da realizzare anche attraverso le strutture autorizzate/accreditate del Comune; - valorizzare il "Patto di Intesa" sottoscritto con le RR.SS.AA. del territorio per promuovere servizi indirizzati alla popolazione anziana con lo scopo della salvaguardia delle condizioni di salute dell'anziano e del mantenimento nel suo ambito di vita.

Di particolare rilevanza la gara per l'affidamento dei servizi di assistenza domiciliare ed educativa che per la prima volta viene effettuata per l'intera zona (15 Comuni + la SdS) dal Comune di Bagno a Ripoli in qualità di stazione appaltante.

SVILUPPO CULTURALE - LA BIBLIOTECA COMUNALE

La finalità è di offrire risorse e servizi con varietà di mezzi di comunicazione per soddisfare le esigenze individuali e collettive di istruzione, informazione e sviluppo personale, compreso lo svago e il tempo libero. I servizi essenziali erogati sono i seguenti: - consulenza per ricerche; - raccolte acquisite e ampliate negli anni; - catalogo informatizzato; - prestito automatizzato; - sezioni speciali, tra cui di particolare valore la Sezione Locale; - prestito locale e interbibliotecario; - progetti speciali; - consultazione internet da postazioni fisse o in modalità wireless; - attività promozionali (presentazione libri, mostre, laboratori per bambini e adulti); - pubblicazioni; - convegni; - sito web.

Dal 2012 la Biblioteca garantisce, con personale interno, l'attività che il Comune offre per il sostegno delle Biblioteche scolastiche; un impegno considerevole che ha permesso fino ad oggi la conservazione di quanto garantito in passato con risorse superiori a 50.000 Euro.

A fine 2012 la Biblioteca ha presentato - insieme alla sezione soci Coop - un progetto per l'apertura di un punto prestito presso il negozio Coop di Via delle Arti, ottenendo un finanziamento regionale; l'apertura è prevista entro giugno 2013 e sarà garantita attraverso il lavoro del personale interno, sostenuto da volontari appositamente formati.

GLI ARCHIVI

E' prevista nel 2013, sulla scorta delle Linee guida approvate dalla Giunta Municipale nel 2012, una revisione del sistema di archiviazione che coinvolga tutte le aree, in relazione sia agli archivi di deposito che all'archivio storico.

SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI

Le attività tendono a realizzare la massima integrazione possibile fra i diversi servizi, e la definizione di sempre più significativi rapporti con il territorio (es. istituzioni scolastiche autonome, enti e associazioni con scopi e funzioni in questo ambito) per la definizione di interventi, progetti e iniziative che valorizzino le esperienze già esistenti e la sperimentazione di nuove.

I servizi alla prima infanzia hanno registrato con l'avvio dell'A.S. un incremento di n. 5 posti complessivi nei nidi, un rafforzamento dell'attività per genitori e bambini prima dei 12 mesi con lo spazio Il Granellino, un maggiore raccordo con la scuola dell'infanzia per la realizzazione di percorsi in continuità in parte condiviso con la zona.

Gli interventi previsti fanno riferimento all'area dell'istruzione in ambito formale e non-formale e si riferiscono a tutte le fasce d'età, dalla prima infanzia all'età adulta.

Per quanto riguarda l'educazione formale le attività proposte e realizzate si configurano come attività di promozione del sistema d'istruzione e si basano sul sostegno e l'integrazione dei

Piani dell'Offerta Formativa, con la programmazione territoriale che parte da principi, tematiche e metodologie condivise ormai da anni nel territorio.

Questa modalità operativa si colloca all'interno di un sistema di governance che coinvolge tutti i livelli istituzionali, ognuno con il proprio ruolo e competenze, in un processo di cooperazione continua che converge verso obiettivi comuni.

Per quanto riguarda l'educazione non-formale vengono promossi e sostenuti progetti che coinvolgono soggetti, pubblici e privati - istituzioni, famiglie, associazioni - cercando di utilizzare le risorse presenti nel territorio, favorendo la promozione di esperienze innovative mantenendo al tempo stesso una costante attenzione alla qualità e al miglioramento continuo di quanto già in atto.

Anche i servizi di trasporto e di mensa scolastica vengono assicurati, il primo integrandolo con l'istituzione di un piano di accompagnamento, di pre e post scuola e il secondo attraverso la costante collaborazione con la società incaricata della produzione dei pasti e con l'impegno sul piano di una sana educazione alimentare. Rilevante per il 2013 la realizzazione di un nuovo progetto d'interesse regionale nell'ambito del Piano Agricolo Regionale (PAR) che rappresenta lo sviluppo di quanto realizzato negli anni precedenti, che ha avuto riconosciuto un finanziamento di 50.000 euro ("Più vicino è più buono: ora vendiamo a km 0"), e prevede l'acquisto di un mezzo attrezzato per la vendita diretta di prodotti di filiera corta davanti alle scuole. Da sottolineare come questo progetto veda l'ampliamento delle relazioni e del partenariato (SIAF, Slow Food Toscana, LiberaMente Cooperativa sociale). Da menzionare inoltre il Progetto trasporto scolastico, già attivo dal 2012, che ha visto una riorganizzazione dello stesso. Il servizio di trasporto comunale inoltre continua ad assicurare e garantire, pur in forma ridotta, le attività laboratoriali delle scuole, nonché le visite d'istruzione.

Il Centro di Documentazione Educativa si configura come servizio a sostegno delle politiche educative e formative lungo l'arco della vita. Svolge la propria attività nei seguenti ambiti:

- Sostegno alla ricerca, all'innovazione didattica e all'accrescimento della qualità dell'offerta educativa delle scuole autonome; - Sostegno e qualificazione della genitorialità;

Formazione permanente e continua; - Educazione non formale di bambini, adolescenti e giovani; - Documentazione e informazione; - Integrazione interistituzionale.

All'interno del "Patto per la scuola" sottoscritto tra l'Amministrazione e gli Istituti scolastici del territorio, e del PEZ, vengono definite linee di programmazione comune e attività che fanno riferimento ai temi: - dell'inclusione scolastica degli alunni disabili; - dell'inclusione scolastica degli alunni stranieri; - della promozione di esperienze educative e di socializzazione durante i periodi di sospensione del tempo-scuola; - della prevenzione del disagio e della dispersione scolastica; dell'orientamento; - della formazione congiunta per educatori dei servizi educativi per la prima infanzia e insegnanti della scuola dell'infanzia in una logica di continuità; -dell'aggiornamento degli insegnanti su argomenti concordati con le scuole; - della continuità tra i diversi ordini di scuole; - dell'edilizia scolastica e dello spazio educativo come ambiente di apprendimento; - dell'educazione alimentare e al gusto; - della genitorialità.

Prosegue il sostegno ai due Istituti Comprensivi (IC 1 Bagno a Ripoli capoluogo e IC2 Antella - Grassina) e vengono privilegiati i progetti a sostegno dello sviluppo della loro attività. L'intento è di rafforzare il lavoro di rete e la continuità educativa e didattica per pervenire ad omogenei ed elevati livelli di qualità dell'offerta formativa su tutto il territorio. Verranno incrementati e sostenuti percorsi di orientamento sia fuori che dentro le scuole.

Di particolare importanza l'impegno preso in relazione all'IC di Bagno a Ripoli per alleggerire il plesso di Croce ed aderire ad un nuovo impianto organizzativo definito da una Commissione mista Scuola-Comune, che porterà a replicare l'organizzazione di Rimaggio anche a Croce (dove rimarranno solo l'infanzia ed il primo biennio), concentrando al Padule le classi terze e quarte e accorpando tutte le quinte presso il plesso della Granacci, con l'impegno a sviluppare un concreto progetto di continuità tra primaria e secondaria. Tali spostamenti comporteranno alcuni interventi di ampliamento/razionalizzazione dei plessi di Padule e Granacci.

SPORT

A scadenza della Convenzione per il progetto del C.O.S., in condivisione con gli Istituti scolastici, nell'A.S. 2012/2013 si è attivato un progetto di potenziamento attività ludico-motorie e sportive nelle scuole primarie, la cui gestione è stata affidata con gara d'appalto. Prevista inoltre sinergia con associazioni sportive locali per l'introduzione nella scuola di discipline sportive meno conosciute/praticate. L'ente partecipa al Progetto "Crescere in salute", mirato a prevenire sovrappeso e obesità nell'infanzia attraverso un programma col

coinvolgimento di scuole, famiglie, pediatri, tecnici del movimento e associazionismo sportivo. Sarà realizzato un progetto volto a preservare/sostenere le abilità negli anziani e favorire stili di vita e abitudini alimentari salutari. Viene mantenuto/rafforzato il Progetto Pedibus con percorsi per le scuole "Michelet" e "Marconi". Nel 2013 scade la convenzione per la gestione del Circolo di Marina di Candeli. Frattanto sono stati compiuti i passi necessari per l'approvazione di una Variante al R.U., che renda possibile attivare interventi di sviluppo e potenziamento del Centro. Dovrà inoltre essere affrontato l'impatto della Variante di Grassina sull'impianto di P.a N.

3.4.3.1 - Investimento

La spesa per investimenti riguarda:

ANNO 2013

- arredi e attrezzature Euro 18.000,00
- materiale bibliografico Euro 20.000,00
- trasferimenti c/capitale Euro 1.000,00

ANNO 2014

- arredi e attrezzature Euro 18.000,00
- materiale bibliografico Euro 20.000,00
- trasferimenti c/capitale Euro 1.000,00
- Automezzi Euro 10,00,00

ANNO 2015

- arredi e attrezzature Euro 18.000,00
- materiale bibliografico Euro 20.000,00
- trasferimenti c/capitale Euro 1.000,00

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

La dotazione organica per il 2013 prevede per i servizi ricompresi nel programma 38 dipendenti di cui:

1 dirigente

19 categoria D (di cui 3 P.O.) ed una unità part-time

3 categoria C

15 categoria B

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

| ENTRATE SPECIFICHE | Anno 2013 | Anno 2014 | Anno 2015 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|--------------|--------------|--------------|--|
| ● STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● REGIONE | 156.299,71 | 0,00 | 0,00 | L.R. 32/'02; L.R. 72/'97; L.431/98; L.R. 47/91 |
| ● PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● ALTRE ENTRATE | 171.642,00 | 148.738,00 | 162.500,00 | |
| TOTALE (A) | 327.941,71 | 148.738,00 | 162.500,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | 527.500,00 | 489.500,00 | 474.500,00 | |
| TOTALE (B) | 527.500,00 | 489.500,00 | 474.500,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | 3.877.476,00 | 3.845.971,00 | 3.838.685,00 | |
| TOTALE (C) | 3.877.476,00 | 3.845.971,00 | 3.838.685,00 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 4.732.917,71 | 4.484.209,00 | 4.475.685,00 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
Servizi ai cittadini
IMPIEGHI

| Anno 2013 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 4.693.917,71 | 99,18 | 0,00 | 0,00 | 39.000,00 | 0,82 | 4.732.917,71 | 19,06 |

| Anno 2014 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 4.435.209,00 | 98,91 | 0,00 | 0,00 | 49.000,00 | 1,09 | 4.484.209,00 | 18,24 |

| Anno 2015 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 4.436.685,00 | 99,13 | 0,00 | 0,00 | 39.000,00 | 0,87 | 4.475.685,00 | 18,51 |

3.4 - PROGRAMMA N° 4 Programmazione ed Organizzazione
N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. DIRIGENTE AREA 4 - ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE

3.4.1- Descrizione del programma

L'Area 4 - Programmazione e Organizzazione fonda la propria attività su una visione organica del lavoro e dei suoi molteplici processi e segue nel suo complesso l'organizzazione e la programmazione dell'attività dell'Ente, con particolare e diretta attenzione all'analisi e alla verifica dei sistemi di erogazione dei servizi comunali e, in generale, dell'azione amministrativa della struttura.

L'Area è articolata in diversi ambiti organizzativi con funzioni di supporto gestionale e legale trasversale all'organizzazione e di ausilio strumentale, sia ad alto contenuto tecnico-specialistico che di supporto agli Organi di governo dell'Ente. Gli ambiti organizzativi ed uffici che afferiscono all'Area sono fra loro integrati e correlate alle funzioni di Direzione Generale, secondo i criteri del lavoro di rete, della massima flessibilità e della comunicazione interna, al fine di garantire la trasversalità delle attività. La stessa Area 4, quindi, per la caratteristica delle funzioni svolte e per la sua articolazione, risulta allo stesso tempo complementare e di ampio supporto alle attività della Direzione generale.

Gli ambiti funzionali in cui è articolata l'Area, meglio descritti nelle pagine che seguono, sono i seguenti:

1. Gestione e sviluppo risorse umane.
2. Sistemi Informativi e Ced.
3. Comunicazione e partecipazione.
4. Affari giuridici e legali
5. Programmazione, qualità e sviluppo

Afferisce all'Area anche il seguente Ufficio di staff:

- Segreteria del Sindaco e degli Assessori. Cerimoniale, il quale opera in maniera funzionale a rendere quanto più agevole al Sindaco e agli Assessori lo svolgimento del mandato, sia sotto l'aspetto della rappresentanza dell'Ente, dei rapporti istituzionali, delle relazioni interne ed esterne, sia sotto quello logistico ed operativo.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Integrare nell'unità, programmare e quindi progettare, recepire gli indirizzi dell'Amministrazione, individuare strumenti, risorse e indicatori di valutazione, perseguire gli obiettivi verificando costantemente la bontà delle scelte operate e dei percorsi intrapresi.

Si tratta di un'attività impegnativa, il cui obiettivo è agire con minor dispendio di tempo ed energie e al contempo con una maggiore efficacia in termini di risultati ottenuti secondo due linee di azione:

- * sviluppare, diversificare e potenziare l'attività per l'esplicitazione degli strumenti di programmazione economico-finanziaria previsti dalla legge e quelli previsti dai regolamenti;
 - * operare per lo sviluppo, all'interno dell'organizzazione comunale, di una cultura ed attitudine alla programmazione, alla collegialità, alla trasversalità, alla condivisione degli obiettivi.
- Questa è la filosofia operativa che trova riscontro nella decisione di ben sviluppare e concretizzare la strategicità delle funzioni degli ambiti organizzativi e uffici elencati al paragrafo precedente attraverso la loro azione anche per il 2013 nell'ambito dell'Area Programmazione e Organizzazione, in quanto tale impostazione si è ben armonizzata con gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale verso un'organizzazione insieme flessibile e a rete, che rifletta in tale modo la pluralità di una Comunità come Bagno a Ripoli;

* guidare la struttura nella gestione, mantenimento e sviluppo dei processi di certificazione qualità dei servizi, secondo la Norma ISO 9001, in attuazione delle politiche per la Qualità dell'Ente; guidare e coordinare il processo di revisione e adeguamento degli strumenti interni (regolamenti, disciplina interna, ecc.) riguardanti l'Organizzazione degli Uffici e servizi.

Altra azione importante svolta dall'Area, in stretta relazione con la Direzione generale è quella di sviluppare e consolidare le Sinergie con altri Enti. E' questo un ambito di intervento e competenza assai importante nell'Area "Programmazione e Organizzazione", essendo la stessa congenitamente vocata alla pianificazione integrata tra i progetti dell'ente e quelli delle realtà simili e vicine.

Tra i settori di intervento sinergico figurano i progetti relativi al governo elettronico, alla protezione civile, al Sociale e Salute, Gestione rifiuti, ecc.

Nel 2013 proseguirà, secondo gli indirizzi dell'Amministrazione, il percorso in tema di esercizio associato di funzioni e unioni di Comuni (rif. L.R.T. n. 68/2011), nel cui ambito, a seguito di contatti ed analisi inerenti le strutture dei Comuni di Impruneta e Bagno a Ripoli da parte dei rappresentanti della direzione tecnico-amministrativa degli enti in argomento - soprattutto per quanto riguarda le aree tematiche socio-educativa e tecnica - si è giunti alla firma di un apposito protocollo d'intesa, il cui schema era stato previamente opportunamente approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 85 del 13.9.2012

L'Area 4, inoltre, fornisce supporto gestionale alla Direzione generale nel coordinamento e svolgimento delle funzioni di indirizzo e controllo nell'ambito dello sviluppo delle politiche definite nella strategia integrata del Nuovo Piano Strutturale, mirate a garantire la congruenza delle azioni e la coerenza tra tali strategie e le azioni politico-amministrative dell'ente.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Le RISORSE UMANE.

Dal generale al particolare, l'Area Programmazione e Organizzazione concepisce ed imposta le proprie attività ed iniziative gestionali avendo sempre in primo piano una concezione del personale quale risorsa umana da far crescere attraverso un'adeguata formazione ed un'organizzazione complessiva che riesca a sollecitare la motivazione, il saper fare, lo spirito di gruppo ed il lavoro a progetto, ben consapevole di fare, in questa maniera, l'interesse dei cittadini, dell'Amministrazione e degli stessi dipendenti. Tale ottica è il frutto, l'implementazione e la conseguenza naturale di un'operazione strutturale impostata con ottimi risultati già da diversi anni e che le limitazioni al turnover e l'evoluzione delle funzioni porteranno a perseguire con maggiore trasversalità e dinamicità allocativa delle risorse.

L'anno 2013 vedrà dare ancora spazio all'aggiornamento di conoscenze e competenze funzionali all'attività dell'ente, anche di natura specialistica, a seguito di normative e procedure, o legate a nuovi servizi, anche di carattere straordinario e contingente; il tutto in armonia con le esigenze della struttura organizzativa e delle istanze espresse dai Cittadini. Proseguirà anche l'apporto partecipativo e operativo, da parte dell'Area, all'attività e ai processi formativi nell'ambito dei tavoli di lavoro del gruppo intercomunale di approfondimento su tematiche riguardanti sia il personale che altri temi di interesse normativo, ad esso collegati sia direttamente che indirettamente.

Si continuerà a sviluppare il processo di informatizzazione della gestione giuridica del personale e la connessione con la gestione economica del personale, già informatizzata ed in costante aggiornamento con la disciplina di riferimento (fiscale, previdenziale, ecc.).

II MONITORAGGIO E LA VALUTAZIONE.

In questo ambito, il processo legato all'applicazione delle normative contenenti misure anticrisi e disciplina in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e sui controlli interni vedrà, nel 2013, un aggiornamento nel ciclo della programmazione e del monitoraggio e dei relativi strumenti, mentre per la valutazione della performance verranno ulteriormente affinati gli strumenti operativi a supporto della stessa quali griglie, prospetti, ecc. in modo da rendere il processo quanto più agevole e virtuoso possibile. Tutto ciò è mirato a ben rappresentare i concetti introdotti dalla normativa, come la performance di ente, la performance

organizzativa, la performance individuale, e di valutarne risultati e performance.

COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE.

Continua l'azione dell'Area Programmazione e Organizzazione verso una concreta evoluzione della comunicazione, nel contesto interno ed esterno, e della partecipazione.

La COMUNICAZIONE pervade ogni azione amministrativa e nel piano di comunicazione vengono portati avanti gli obiettivi e ridefiniti gli strumenti/canali di cui questa Amministrazione si avvale, con un'attenzione particolare al web 2.0 e alle novità in materia di Codice per l'Amministrazione digitale. In particolare:

- * Front Office (Ufficio Relazioni con il Pubblico, Punto Anziani, Informahandicap, Ufficio Mobile della Polizia Municipale);
- * Attività ufficio stampa (comunicati, conferenze stampa, rassegna stampa giornaliera);
- * Cartelli-cantiere e depliant/brochure/manifesti/etc., questi ultimi nella quasi totalità autoprodotti attraverso il centro stampa interno;
- * Inserzioni su giornali e riviste;
- * Supporto al contact center Linea Comune 055.055 e al canale mail all'indirizzo lineacomune@055055.it. In particolare, il call center risponde su: servizi, notizie, eventi culturali e spettacolari, mostre, informazioni sulla viabilità, provvedimenti sul traffico, situazione dell'inquinamento da smog e dell'ozono, rilascio di documenti, procedure amministrative (cambio di residenza, licenza per aprire un negozio, concessione edilizia per ristrutturare la casa), orari degli uffici, altri numeri di telefono utili, ecc.e si avvale delle schede informative pubblicate sul web;
- * Costante attività redazionale rivolta al sito internet, con l'obiettivo di proseguire nel 2013-2015 la ridefinizione ed implementazione delle sezioni istituzionali, informative, dei servizi on line, etc. Si tratta di un canale di comunicazione che i nostri utenti-cittadini, dalle statistiche in nostro possesso, mostrano di apprezzare particolarmente, a testimonianza di una propensione all'interlocuzione innovativa con l'Amministrazione. Le sezioni del sito contengono tutti quei servizi che la normativa rende obbligatori via web come albo on line, posta elettronica certificata (PEC), sportello unico on line, e da quelli che Linea Comune rende disponibili ai soci come le mappe interattive (servizio ToGO), il servizio RSS e i canali di pagamento tramite carta di credito. La prossima integrazione riguarda la sezione dedicata alla partecipazione prima consultabile su un sito web esterno;
- * Attività redazionale per altri siti web in cui la nostra Amministrazione è partecipe, quali Verdi terre di Toscana, Firenze le colline, Centro Giovani, Centro di Documentazione Educativa, Oratorio di Santa Caterina;
- * Gestione mailing-list attraverso la quale vengono inviati tutti i comunicati stampa, opportunamente rielaborati e adattati a questo canale di comunicazione; relativa gestione dell'iscrizione diretta su web e reportistica.
- * presidio della neo-nata posizione "istituzionale" sul social network "Facebook";
- * Prosecuzione pubblicazione e diffusione sia de' L'ultimora (foglio informativo autoprodotta) che del giornalino del Comune, "Bagno a Ripoli", gestendo in proprio l'intera serie delle operazioni (reperimento notizie e redazione articoli, progetto grafico, impaginazione e stampa), e con consegna diretta e gratuita attraverso le edicole e tutti i rivenditori di quotidiani del territorio, gli uffici comunali aperti al pubblico e mobili, le principali associazioni presenti nelle frazioni, la newsletter e sul sito.

PARTECIPAZIONE

Da alcuni anni è attivo un sito internet dedicato (<http://www.partenone-bagno-a-ripoli.it/>), attraverso il quale vengono pubblicati i maggiori processi partecipativi.

E' attiva la migrazione del sito e la sua trasformazione e implementazione anche riguardo a progetti di minore rilievo. L'attenzione reale alla comunicazione e alla partecipazione si conferma così uno dei terreni più importanti su cui si verifica l'obiettivo strategico della partecipazione della Comunità e della semplificazione burocratico-amministrativa.

In merito al percorso verso il nuovo R.U. verrà gestita, a partire dal 2013, in tutte le sue articolazioni, la fase di ascolto mirata a tenere conto delle istanze e dei bisogni dei cittadini singoli e associati, attraverso ascolto tradizionale, laboratori di approfondimento, gestione contributi da parte dei cittadini, presentazioni, ecc.

SISTEMI INFORMATIVI E CED. Prosegue l'attività volta: alla manutenzione/aggiornamento del sistema informatico e di rete, per la sua piena operatività a servizio dell'intera struttura comunale; al miglioramento/aggiornamento degli innumerevoli applicativi già in uso presso l'ente; quella di sviluppo di nuovi servizi applicativi, e quella volta a seguire l'implementazione di soluzioni acquistate direttamente o adottate in conseguenza dell'adesione del Comune a progetti intercomunali e/o di area. Le modifiche normative 2012/2013 in tema di tributi (IMU, TARES, etc..) vedranno un coinvolgimento del settore per gli aspetti informativo/informatici oltre alle implementazioni del software TARSU per la gestione della riscossione con nuove funzionalità di stampa bollettini, reportistica e gestione delle riscossione. Dovrà essere previsto inoltre un interscambio di dati con il nuovo gestore della TARES (Quadrifoglio) per quanto riguarda l'anagrafe dei residenti..

Nel prossimo triennio 2013-2015 l'ente continuerà ad essere fortemente impegnato nei seguenti ambiti di intervento.

1) Nell'ambito dei servizi: People ed e_firenze, il cui dispiegamento avviene attraverso la collaborazione con Linea Comune, il CED, in collaborazione con il Settore Comunicazione e partecipazione, sarà impegnato principalmente sulle attività di gestione delle infrastrutture e di adeguamento del back-office (gestione del Portale, modulistica, servizi anagrafici, pubblicazione deliberazioni e ordinanze, ecc.). Riguardo ai servizi e_gov della Regione Toscana e a quelli non implementati, allo stato attuale, da Linea Comune, ma che sono necessari o comunque opportuni, e anche sul piano del front-office: si lavorerà alla gestione e implementazione del protocollo informatico (interpro) e ad un utilizzo sempre maggiore della PEC per le comunicazione Ente-Ente e Ente-Cittadino, e al SUAP on line.

2) Gestione documentale. Proseguirà l'integrazione del nuovo software di gestione documentale, in dotazione all'ente, con il protocollo e con gli applicativi sviluppati internamente che gestiscono atti e documentazione. Il gestionale dovrà diventare uno degli elementi portanti di un processo di trasformazione e "omogeneizzazione" della gestione dei documenti all'interno dell'Ente.

3) Sistema delle infrastrutture. Un ulteriore fronte di sviluppo su base pluriennale, purtroppo fortemente condizionato, per la sua realizzazione, dalla disponibilità di investimenti e risorse da destinarvi nei prossimi anni, è rappresentato dal sistema delle infrastrutture, con l'obiettivo del miglioramento della rete e del passaggio di comunicazioni (informatiche, foniche, ecc.) tra il Palazzo comunale e le sedi esterne (Comando di Polizia Municipale e Servizi sociali, Suap e cultura, Centro Operativo, Biblioteca). Particolare attenzione andrà posta alle analisi ed implementazione di sistemi Disaster Recovery e Business Continuity, per garantire continuità di servizio anche in situazioni di criticità. Nel 2013 saranno attivate anche alcune aree di accesso gratuito wi-fi. Inoltre, proseguirà il processo di razionalizzazione e riordino del parco stampanti e fax, con soluzioni mirate all'ottimizzazione e all'economia di risorse anche attraverso la condivisione delle apparecchiature.

4) Dematerializzazione degli atti. Un altro importante ambito di intervento, già attivo, che vedrà uno sviluppo sempre maggiore nel corso del prossimo triennio, è relativo alla dematerializzazione degli atti, che necessiterà di investimenti in termini di conoscenze e risorse.

5) Sistema informativo Territoriale (SIT). Si tratta di un Progetto che, se avviato, dovrà stabilmente permeare l'intera organizzazione e, ovviamente, richiede costantemente, la disponibilità di risorse finanziarie, sia pure decrescenti nel tempo, e risorse umane, pur se non si è ancora proceduto, per motivi di carenza di risorse da destinarvi, ad un effettivo start up del Progetto, in quanto è mancata la garanzia di una costanza nel suo proseguimento. Resta ancora valido il presupposto positivo che incoraggia ad investire in tal senso: la maggior parte delle basi dati necessarie esiste già nel Sistema Informativo Comunale, come frutto di uno sviluppo coordinato di tutto il software attualmente impiegato dall'Amministrazione, sia quello auto-prodotto che quello acquisito, e si presenta congrua per l'utilizzo in tale direzione.

6) Interscambio dati con enti esterni. Sempre crescente si presenta la necessità di mettere a disposizione gli archivi del Comune ad enti esterni - a ciò titolati - per l'ottimizzazione e funzionalità dei servizi ai cittadini. Ciò riguarderà in particolare, per il 2013, la gestione della nuova tassa in materia di tributi "TARES", con il passaggio degli archivi TARSU e della popolazione alla Società partecipata che si occuperà della sua riscossione per conto del Comune.

- AFFARI GIURIDICI E LEGALI: proseguirà l'attività di supporto giuridico-legale prestata alle diverse componenti dell'ente; l'esame e la valutazione dei ricorsi e degli atti giudiziari che pervengono all'Ente o che lo stesso promuove verso l'esterno. Si sta lavorando per consolidare i dati contenuti nel database che "raccolge" i risultati di una approfondita analisi del

passato inerente le cause legali, e per la costante alimentazione dello stesso nei prossimi anni. Accanto a tali attività proseguirà quella di supporto alle Aree per l'espletamento delle procedure comparative volte ad individuare i professionisti incaricati di rappresentare o difendere l'Ente in giudizio, curandone i rapporti. Un altro importante ambito nel quale l'ufficio continuerà a fornire supporto sarà quello della gestione delle Partecipate, con particolare riferimento agli aspetti normativi che regolano il rapporto del Comune con le stesse.

- **PROGRAMMAZIONE, QUALITÀ E SVILUPPO:** in stretta relazione con le funzioni della Direzione Generale, l'attività proseguirà secondo le seguenti direttrici prioritarie. Programmazione. In virtù sia della conoscenza dell'organizzazione interna nei vari settori di competenza che delle strategie anche pluriennali dell'Amministrazione, opera su input del Dirigente, nell'ambito dell'attività di programmazione dell'ente, fornendo supporto per la formazione di documenti di carattere programmatico e gestionale, quali la Relazione Previsionale e Programmatica e il Piano Esecutivo di Gestione e Piano Dettagliato degli Obiettivi, e nell'ambito dell'attività di monitoraggio e rendicontazione. Partecipa ai tavoli di lavoro ed alla implementazione dei processi che per le loro caratteristiche di trasversalità e connotazione programmatica coinvolgono pluralità di funzioni e competenze interne all'Ente. Supporta il processo di revisione e adeguamento degli strumenti interni (regolamenti, disciplina interna, ecc.) riguardanti l'Organizzazione degli Uffici e servizi, e gli altri regolamenti dell'ente. Fornisce apporto partecipativo e operativo all'attività e ai processi formativi nell'ambito dei tavoli di lavoro del gruppo intercomunale di approfondimento su tematiche riguardanti sia il personale che altri temi di interesse normativo.

Qualità (Norma ISO 9001). Svolge funzioni di coordinamento, monitoraggio, uniformità e raccordo tra le varie azioni, strutture e soggetti coinvolti nell'attuazione del "Sistema qualità" dell'Ente, in staff con il dirigente, e segue la documentazione ed i relativi processi certificativi. L'Area Programmazione e Organizzazione ha infatti il compito di dare attuazione alla politica della qualità approvata dall'Amministrazione, coordinandone tutti gli aspetti gestionali e operativi, ed in particolare quelli inerenti la corretta attuazione del sistema qualità ai sensi della Norma ISO 9001, la formazione/aggiornamento costante del personale che opera nell'ambito della qualità, l'aggiornamento della documentazione, il mantenimento della certificazione qualità da parte dei servizi certificati. Supporta, in tale funzione, i servizi certificati in occasione degli audit annuali condotti da parte dell'ente certificatore, e segue lo sviluppo di nuovi processi di certificazione.

Sviluppo. Segue, secondo gli indirizzi dell'amministrazione, la progettazione e lo sviluppo di iniziative ed azioni - connesse all'attività programmatica generale e ai processi qualità - anche attraverso la cura di reti di rapporti e relazioni esterne, che richiedono un approccio gestionale trasversale all'organizzazione in quanto coinvolgono l'ente nel suo complesso, che possono dare adito ad accedere a fonti di finanziamento pubbliche o di diversa natura.

Partecipa ai tavoli di lavoro ed alla implementazione di processi che per le loro caratteristiche di trasversalità, innovazione e connotazione programmatica coinvolgono una pluralità di funzioni e competenze interne ed esterne all'Ente.

3.4.3.1 - Investimento

Il programma ricomprende i seguenti interventi di spesa:

ANNO 2013

- attrezzature informatiche € 51.500,00

ANNO 2014

- attrezzature informatiche € 51.500,00

ANNO 2015

- attrezzature informatiche € 51.500,00

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

La dotazione organica per il 2013 prevede per i servizi ricompresi nel programma 27 dipendenti di cui:

- n. 1 responsabile Area 4 (delega assegnata al Direttore Generale)
- n. 7 categoria D, di cui n. 2 posizioni organizzative
- n. 8 categoria C
- n. 11 categoria B, di cui n. 1 unità part-time

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

| ENTRATE SPECIFICHE | Anno 2013 | Anno 2014 | Anno 2015 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|--------------|--------------|--------------|-----------------------------------|
| ● STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● ALTRE ENTRATE | 14.400,00 | 14.400,00 | 68.900,00 | |
| TOTALE (A) | 14.400,00 | 14.400,00 | 68.900,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | 287.500,00 | 242.500,00 | 262.300,00 | |
| TOTALE (B) | 287.500,00 | 242.500,00 | 262.300,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | 2.412.409,00 | 2.399.252,00 | 2.308.868,00 | |
| TOTALE (C) | 2.412.409,00 | 2.399.252,00 | 2.308.868,00 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 2.714.309,00 | 2.656.152,00 | 2.640.068,00 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
Programmazione ed Organizzazione
IMPIEGHI

| Anno 2013 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 2.662.809,00 | 98,10 | 0,00 | 0,00 | 51.500,00 | 1,90 | 2.714.309,00 | 10,93 |

| Anno 2014 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 2.604.652,00 | 98,06 | 0,00 | 0,00 | 51.500,00 | 1,94 | 2.656.152,00 | 10,80 |

| Anno 2015 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 2.588.568,00 | 98,05 | 0,00 | 0,00 | 51.500,00 | 1,95 | 2.640.068,00 | 10,92 |

3.4 - PROGRAMMA N° 5 Servizi Istituzionali ed alle attività culturali ed economiche**N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. DIRIGENTE AREA 5 - SERV. ISTITUZ. LI ATT. CULTURALI ED ECONOMICHE****3.4.1- Descrizione del programma**

Il programma "Servizi Istituzionali ed alle attività culturali ed economiche" è articolato in diversi settori fra loro intercomunicanti ed interagenti secondo il criterio della massima flessibilità e comunicazione interna.

Gli ambiti funzionali in cui è articolata l'Area, meglio descritti nelle pagine che seguono, sono i seguenti:

1. Servizio Affari Generali.
2. Servizi Demografici.
3. Servizi di rete ed aziende partecipate.
4. Sviluppo Locale.
5. Ufficio Cultura.

In base alle risorse assegnate in termini di personale e di risorse finanziarie sarà perseguita la finalità complessiva di mettere a disposizione degli organi politico-amministrativi dell'ente un quadro di conoscenze e di informazioni che consentano scelte rapide e funzionali al perseguimento del programma di mandato.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Punti fondamentali che orienteranno il lavoro dell'area sarà quello della interrelazione con tutte le altre aree funzionali del Comune, in modo da garantire la massima condivisione delle conoscenze, mettendo al servizio di tutti le funzioni svolte dall'area.

Si tratta di un programma che ricomprende molteplici aspetti della vita di una comunità ma che ha nella rivitalizzazione del tessuto sociale economico i suoi principi ispiratori.

E' per tale motivo che la capacità progettuale dell'Amministrazione si esplica assicurando servizi di promozione e sviluppo del territorio attraverso le iniziative promozionali e culturali. Ulteriore obiettivo e fondamentale attività è la gestione ottimale delle funzioni tradizionali dell'ente locale esercitate in via diretta (polizia amministrativa ed annonaria) o come delegati dallo Stato (servizi demografici).

Altro obiettivo fondamentale è quello di garanzia della trasparenza e della piena legittimità degli atti amministrativi adottati dall'Amministrazione.

3.4.3 - Finalità da conseguire

I principali progetti che l'Amministrazione si prefigge di realizzare possono essere sintetizzati all'interno dei seguenti punti:

- servizi istituzionali;
- cultura;
- sviluppo locale e promozione del territorio.

SERVIZI ISTITUZIONALI

Nell'ambito di quelli che sono i servizi tradizionali, istituzionali, ordinari come gli uffici affari generali, i servizi demografici, il servizio partecipate nel corso dell'anno 2013, il Comune

continuerà la partita importante della digitalizzazione delle procedure, la revisione del sistema della trasparenza, l'adozione delle regolamentazioni anticorruzione, trasparenza amministrativa ed il completamento del processo di revisione anagrafica conseguente al Censimento della popolazione del 2011.

Il lavoro di digitalizzazione è iniziato da tempo con la messa on line dell'albo pretorio, delle pratiche anagrafiche, delle delibere della Giunta e del Consiglio, attraverso la digitalizzazione delle procedure delle determinazioni, come pure attraverso la informatizzazione dei registri dei contratti già attuati nel corso degli anni 2009, 2010, 2011 e 2012. Infine si procederà verso la stipula dei contratti in forma digitale.

Dall'inizio del 2013 tutte le determinazioni sono pubblicate in forma digitale sia all'Albo pretorio che sul sito dell'ente. Dall'inizio del 2012 tutte le pratiche di iscrizione anagrafica sono svolte in forma digitale. L'introduzione della Posta certificata ha abbattuto il costo delle spedizioni postali.

Nel 2011 è andato on line l'Albo Pretorio.

CULTURA E PROMOZIONE DEL TERRITORIO.

Le realizzazioni ed i progetti attuati nel corso degli anni scorsi dall'Amministrazione Comunale nel variegato panorama delle proprie iniziative culturali, muovendo dal loro coordinamento con l'assetto da dare al territorio nel suo complesso e con le azioni di promozione economico-turistica della nostra realtà, si indirizzano ormai da tempo sui due filoni del recupero e della valorizzazione dei beni architettonici ed artistici (Antico Spedale del Bigallo, Nuovo Teatro di Antella, Oratorio di Santa Caterina a Rimezzano, Fonte delle Fate) e del rinnovo e/o avvio di diverse manifestazioni promozionali e folcloristiche. Sul primo versante di intervento, dopo aver fatto un passo significativo nell'attività di restauro su alcuni monumenti di sua proprietà, in primis lo Spedale del Bigallo, si è provveduto all'affidamento della sua gestione per farlo essere un polo attrattivo e polifunzionale, con la sua doppia natura di bene culturale e di ricchezza economica, con la finalità dello sviluppo turistico-ricettivo del nostro Ente.

Per l'Oratorio invece, attraverso risorse specificamente reperite attraverso sponsorizzazioni, si è proceduto nel corso del 2012 al superamento del problema dell'umidità proveniente dal suolo, ed alla installazione di una copia del trittico di Agnolo Gaddi.

Oggi la sfida per questa struttura è quella di verificare l'effettiva possibilità di dare una gestione più flessibile e funzionale alla struttura attraverso anche il coinvolgimento di soggetti privati, che consenta di incrementare la celebrazione di matrimoni civili e di valorizzare al meglio la struttura.

Di rilievo nel corso del 2013 l'avvio della nuova gestione privata affidata per un periodo di nove anni a seguito di gara pubblica del Bigallo, oggi inteso come complesso comprendente anche l'immobile denominato "Bigallino", destinato alla formazione a seguito del recente restauro cofinanziato dall'Ente Cassa di Risparmio di Firenze e dalla Regione Toscana.

Riguardo le manifestazioni, hanno confermato tutto il loro valore artistico e le proprie potenzialità di sviluppo le tradizionali manifestazioni di punta organizzate o promosse dal nostro Comune, ormai imprescindibili nel nostro ventaglio di proposte; stiamo pensando a Facciamo Canzone, Espressioni in Scena, ormai stabilmente inseriti nel programma annuale del Teatro Comunale di Antella. E proprio lo sviluppo dell'attività del Teatro di Antella costituirà, oltre che un elemento di accrescimento culturale, anche aspetto di valorizzazione del territorio, di cui parleremo più sotto.

Saranno riproposti anche altri appuntamenti più settoriali, ma non per questo di minore importanza o di ambito più ristretto, come Prim.Olio, nel Capoluogo, la promozione dei prodotti biologici, locali e tipici, attraverso il progetto di valorizzazione del principio della "Filiera Corta". Significativo, nel settore agricolo, il sostegno del Comune all'attività dell'associazione dei produttori di olio locali. In tale direzione va anche il sostegno dato in questi anni alla neonata "Fiera dell'Est" che si svolge a Grassina nella prima parte della Primavera. Altri momenti significativi nell'ambito della cultura, che hanno già prodotto ottimi risultati, utili sia allo sviluppo delle attività culturali, sia alla crescita complessiva dell'offerta di accoglienza turistica del nostro territorio, riguardano:

- la valorizzazione dell'Oratorio di Santa Caterina con iniziative culturali, con la celebrazione dei matrimoni civili e la preparazione della grande mostra-evento del 2013 sul pittore Francesco Granacci;

- gli itinerari turistico-culturali;
- l'adesione al circuito dei Teatri della Toscana;
- la prosecuzione della promozione dell'attività teatrale sulla base della Convenzione avviata nel corso dell'anno 2012 con l'Associazione Archetipo per la gestione del Teatro Comunale di Antella con un ricco programma, anche nel corso di questo anno 2013 di ristrettezze finanziarie;
- la conferma delle iniziative collegate al progetto Open Museum e delle Verdi Terre con la ricerca sul tessuto antico nel corso del tempo; dal 2009 questo progetto è stato inglobato in un unico grande progetto nato dalla fusione, voluta dalla regione Toscana, con il progetto "Sistema Museale del Chianti". Nel corso del 2013 è stata presentata la ricerca sul tessuto. Da menzionare anche la creazione di un appuntamento fisso con la grande arte: nel 2001 si svolse la mostra dedicata a Silvano Campeggi, nel 2002 è toccato a Pietro Annigoni, nel 2003 alla mostra "Il filo degli Angeli", nel 2005 a Marcello Guasti, nel 2006 la mostra dedicata al pittore Piombanti Ammannati, nel 2007 il sodalizio con Signa per la valorizzazione della paglia a Bagno a Ripoli e del Ricamo a Signa, nel 2008 la mostra del Maestro Curandai Osvaldo, in collaborazione con l'Associazione Mazzon, nel 2009 la mostra "La città degli Uffizi" (periodo autunnale), nel 2010 la mostra sulla Battaglia di Campaldino (opere di Nano Campeggi), nel 2011 una mostra fotografica di Eugenio Bruschi, nel 2012 una mostra sulla pittura del 900 con opere di inestimabile valore in collaborazione con la Galleria Tornabuoniarte. Quest'anno 2013 la seconda edizione a Bagno a Ripoli dell'evento "La città degli Uffizi", in collaborazione con la Galleria degli Uffizi, per celebrare le opere dell'artista ripolese Francesco Granacci.

Inoltre, tra le manifestazioni che concorrono alla promozione della cultura musicale, saranno ripetute e sostenute anche quest'anno le seguenti:

- i "Concerti degli Amici di Vicchio di Rimaggio";
- "Notte di note" organizzata dalle Associazioni culturali di Antella.

Per quanto riguarda lo sviluppo nel settore turistico, è mantenuto e rilanciato l'impegno del Comune al sostegno dell'attività folcloristica e culturale. Qui si sottolinea il sostegno e la promozione alle manifestazioni tradizionali, che si sono consolidate ed ampliate (Rievocazione Storica del Venerdì Santo di Grassina, Palio delle Contrade/Giostra della Stella di Bagno a Ripoli, Tuttaponti, sempre nel Capoluogo) grazie all'impegno ed alla costanza del volontariato ed associazionismo del nostro territorio.

Accanto al sostegno alle iniziative di carattere folcloristico come quelle sopra citate l'attività dell'Amministrazione, nel solco di quanto stabilito a livello urbanistico fin dal 2009 con la variante generale di assestamento che prevede il blocco degli insediamenti residenziali in territorio rurale e quindi di converso il sostegno all'insediamento di attività imprenditoriali compatibili con il territorio rurale, e fra queste l'attività ricettiva turistica è di sicuro la più pregiata, si concentrerà nel favorire nuove attività turistico-ricettive. Da sottolineare che nel corso del 2011, le presenze turistiche avevano superato il dato dell'intero 2010. Nel 2012 l'introduzione dell'imposta di soggiorno non ha determinato un calo delle presenze e la scelta di destinare risorse provenienti da questa fonte ha consentito di realizzare nel 2013 la guida turistica di Bagno a Ripoli sia in italiano che in lingua inglese, che sarà distribuita durante l'intera stagione turistica fra gli operatori del settore.

SVILUPPO LOCALE

Il lavoro più importante nel corso dell'anno 2013 per favorire lo Sviluppo Locale del nostro territorio è quello di sostegno alle imprese svolto anche e soprattutto attraverso lo Sportello Unico per le Attività Produttive che alla data del 1° Ottobre 2011 è diventato integralmente digitale.

Tale passaggio epocale è stata l'occasione per una rivisitazione delle procedure: importante è stato il ruolo dell'ufficio nell'assistere le imprese ed i professionisti in questa delicata fase di passaggio.

La promozione del territorio continuerà attraverso le ormai consolidate manifestazioni come la "Fiera dell'Est" a Grassina, "L'antica Fiera dell'Antella", "Prim.Olio" nel capoluogo, oltre al sostegno alle manifestazioni che hanno natura turistica.

L'impegno del settore si concentrerà nel favorire nuovi insediamenti turistico-ricettivi che daranno modo di creare lavoro per la loro realizzazione, garantiranno il recupero del patrimonio edilizio più pregiato, creeranno nuovi posti di lavoro per la futura gestione.

Di particolare rilievo sarà il lavoro dell'Ufficio Sviluppo Economico nel curare i rapporti delle imprese con gli uffici del Comune e con gli uffici degli enti terzi: tale lavoro si esplicherà in particolare nello svolgimento di Conferenze di servizi che consentano di superare tempi morti ed incomprensioni burocratiche, assistendo così le imprese nel loro rapporto con la Pubblica Amministrazione nel suo complesso; questo il vero ruolo del SUAP. In questo quadro ha assunto un ruolo di rilievo il percorso intrapreso e portato avanti nel corso degli ultimi anni di analisi e rappresentazione di attività, processi e ruoli, per predisporre questo Servizio verso la certificazione di qualità, qualora l'Amministrazione comunale dia indirizzo e intenda destinare risorse in tal senso.

Tutto quanto sin qui esposto va ad inserirsi nel contesto più ampio sia del vigente Piano Strutturale, che del futuro Regolamento Urbanistico, con contenuti che prevedono un livello di qualità socio-economica tale da consentire alla nostra comunità il mantenimento di una propria specificità sia rispetto alla vicina Firenze, sia in rapporto alle adiacenti colline. Il perseguimento di un simile obiettivo non può che transitare attraverso la capacità di valorizzazione delle risorse economiche, culturali, artistiche, architettoniche, storiche, paesaggistiche ed ambientali del territorio di Bagno a Ripoli, in particolare attraverso la riqualificazione urbana dei tre centri maggiori, per i quali sono in programma alcuni interventi focalizzati su temi quali, a titolo esemplificativo, la centralità urbana, le potenzialità dei plessi scolastici esistenti, il riordino del traffico, il miglioramento degli spazi pubblici di relazione, il recupero di alcune zone a margine dell'abitato.

E' proseguita e troverà nuovi impulsi anche la politica dello sviluppo economico, attraverso le iniziative di "Prim.Olio" ed "Artigiani in fabbrica", come pure sarà intensificata l'attività dello Sportello Unico per le Attività Produttive, snodo fondamentale dell'intera riorganizzazione del Settore Sviluppo Economico, nella quale è impegnata la nostra struttura.

Nel 2011 è andata in scena l'ultima fase di attuazione del Piano Integrato di Rivitalizzazione, che riguarda in particolare Grassina, dove i commercianti sono arrivati alla formalizzazione di fronte al Notaio del Centro Commerciale Naturale; nel corso del 2012 varie iniziative promozionali della frazione più popolosa del Comune sono state quindi organizzate direttamente dal nuovo soggetto, che raggruppa quasi tutte le attività commerciali di Grassina.

Nel 2013 anche questo strumento privato di programmazione ed attuazione delle iniziative di promozione dispiegherà ulteriormente i suoi effetti benefici facendo risparmiare le casse del Comune.

La promozione turistica del territorio passa oggi sempre di più attraverso quello che nel corso degli ultimi anni è diventato uno strumento indispensabile per la promozione ovvero il portale www.firenzelecolline.it, ora gestito dalla società Telecom spa fino al 30 Giugno 2013.

Nel corso del 2013 l'attività del portale sarà rivolta soprattutto verso le attività ricettive anche a seguito dell'istituzione dell'imposta di soggiorno.

Inoltre sarà dato sostegno alla manifestazione "Emozioni dal Chianti" in collaborazione con gli altri Comuni del comprensorio del Chianti Fiorentino.

3.4.3.1 - Investimento

Il programma ricomprende i seguenti interventi di spesa:

ANNO 2013

- attrezzature € 7.000,00

ANNO 2014

- attrezzature € 17.000,00

ANNO 2015

- arredi € 12.000,00

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

La dotazione organica per il 2013 prevede per i servizi ricompresi nel programma 20 dipendenti di cui:

- 1 dirigente
- 5 categoria D, di cui n. 1 posizione organizzativa e n. 1 unità part-time
- 5 categoria C
- 9 categoria B

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

| ENTRATE SPECIFICHE | Anno 2013 | Anno 2014 | Anno 2015 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|--------------|--------------|--------------|-----------------------------------|
| ● STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● REGIONE | 1.500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 | |
| ● PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● ALTRE ENTRATE | 387.200,00 | 283.000,00 | 283.000,00 | |
| TOTALE (A) | 388.700,00 | 284.500,00 | 284.500,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | 98.500,00 | 98.500,00 | 98.500,00 | |
| TOTALE (B) | 98.500,00 | 98.500,00 | 98.500,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | 1.190.967,00 | 1.322.366,00 | 1.217.376,00 | |
| TOTALE (C) | 1.190.967,00 | 1.322.366,00 | 1.217.376,00 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 1.678.167,00 | 1.705.366,00 | 1.600.376,00 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
Servizi Istituzionali ed alle attività culturali ed economiche
IMPIEGHI

| Anno 2013 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 1.671.167,00 | 99,58 | 0,00 | 0,00 | 7.000,00 | 0,42 | 1.678.167,00 | 6,76 |

| Anno 2014 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 1.688.366,00 | 99,00 | 0,00 | 0,00 | 17.000,00 | 1,00 | 1.705.366,00 | 6,94 |

| Anno 2015 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 1.588.376,00 | 99,25 | 0,00 | 0,00 | 12.000,00 | 0,75 | 1.600.376,00 | 6,62 |

3.4 - PROGRAMMA N° 6 Pianificazione Territorio e Paesaggio
N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA
RESPONSABILE SIG. DIRIGENTE AREA 6 - PIANIFICAZIONE TERRITORIO E PAESAGGIO

3.4.1- Descrizione del programma

Il programma dell'Area 6, "Pianificazione e gestione del territorio e del paesaggio", comprende i seguenti servizi:

- * urbanistica
- * edilizia privata
- * illeciti edilizi.

Al programma sono legati una serie di progetti nel contesto di più ampie linee di sviluppo.

URBANISTICA

Sul piano della predisposizione degli strumenti urbanistici, successivamente alla definitiva approvazione del Piano Strutturale ed all'approvazione del quadro previsionale strategico quinquennale approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 57 del 4.6.2012 si è proceduto alla definizione di vari schemi direttori con la funzione di consentire la stesura delle previsioni regolamentari secondo linee programmatiche anticipatamente discusse e condivise.

A tali passaggi sono ulteriormente seguiti avvisi pubblici volti a selezionare la migliore attuabilità di parte delle previsioni insediative definite dal PS nelle singole UTOE.

Terminata questa fase l'elaborazione della proposta di RU passa attraverso una procedura di ascolto preliminare rivolta sia alla cittadinanza che alle associazioni presenti ed operanti nel territorio che alla struttura dell'ente: tale ascolto preliminare sarà in grado di integrare le conoscenze necessarie ed opportune alla stesura del RU.

L'atto di governo del territorio dovrà essere accompagnato da una serie di studi specifici dovuti per legge, ed in particolare da indagini idrauliche, sismiche, relazioni d'accompagnamento, oltre al parallelo processo di VAS.

Tutti tali studi, attesa l'assenza di conformi competenze interne all'ente, dovranno essere oggetto di affidamento a professionalità esterne all'ente.

EDILIZIA PRIVATA

L'applicazione della disciplina edilizia di riferimento ed il suo costante reinnesto per opera di discipline coordinate lascia emergere la linea operativa secondo la quale sarà cura dell'ufficio elaborare pratiche e modulistica in grado di supportare, nel rispetto dei reciproci ruoli, sia il lavoro istruttorio interno che la progettazione e la predisposizione di pratiche edilizie da parte degli utenti.

Tale ultimo filone di attività anticipa ponendone le basi, il completamento della revisione del Regolamento Edilizio ovvero la sua completa riscrittura. Tale riscrittura non potrà - allo stato - prescindere dal recepimento dell'unificazione dei parametri urbanistici finalmente varati dalla Regione Toscana.

ILLECITI

La prosecuzione dell'attività di monitoraggio dello stato di attuazione dei procedimenti per abuso edilizio coinvolgerà altre strutture dell'ente al fine di portare ad esecuzione eventuali ordinanze rimaste non ottemperate; l'avvio delle procedure di esecuzione coattiva nonché di acquisizione al patrimonio comunale pone la necessità di reperire risorse economiche in grado di consentire le necessarie rimesse in pristino; trattandosi di esecuzioni in danno, successivamente le somme saranno recuperate al patrimonio dell'ente.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Il percorso avviato per rendere gli attuali atti di governo consoni agli indirizzi programmatici dell'Amministrazione, ha costituito la base che porterà all'approvazione del nuovo Regolamento Urbanistico. Il completamento della revisione del Regolamento Edilizio consentirà di coordinare questo strumento con il Regolamento Urbanistico, rilevando la necessità di renderlo comunque allineato ad un Regolamento Edilizio di area metropolitana.

L'affidamento di incarichi tecnici è legata alla esigenza di dotare il RU degli studi obbligatori per legge che non si è in grado di svolgere all'interno dell'ente per assenza di professionalità. L'azione di repressione degli abusi edilizi accompagna l'ordinario svolgimento dell'attività a supporto ed in conseguenza col lavoro degli ispettori a ciò preposti della Polizia Municipale.

3.4.3 - Finalità da conseguire

Le varianti e l'elaborazione degli strumenti serviranno a favorire una gestione qualitativa del territorio, riallineandoli sinergicamente alla normativa regionale.

Nel corso del 2013 sarà posta mano all'elaborazione del nuovo Regolamento Urbanistico in recepimento delle strategie prefigurate nella Variante Generale al Piano Strutturale. Il completamento della revisione del Regolamento Edilizio dovrà puntare a disciplinare in senso qualitativo le trasformazioni territoriali consentite dal Regolamento Urbanistico, con l'obiettivo inoltre di conformarlo ai parametri urbanistici elaborati su base regionale.

3.4.3.1 - Investimento

Gli investimenti assegnati nello specifico al programma sono i seguenti:

ANNO 2013

- interventi di riqualificazione zone abusive Euro 10.000,00
- attrezzature Euro 10.000,00
- progettazioni interne Euro 20.000,00
- trasferimenti c/capitale Euro 60.000.00

ANNO 2014

- interventi di riqualificazione zone abusive Euro 10.000,00
- attrezzature Euro 10.000,00
- progettazioni interne Euro 20.000,00
- trasferimenti c/capitale Euro 60.000.00

ANNO 2015

- interventi di riqualificazione zone abusive Euro 10.000,00
- attrezzature Euro 10.000,00
- progettazioni interne Euro 20.000,00
- trasferimenti c/capitale Euro 60.000.00

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

La dotazione organica per il 2013 prevede per i servizi ricompresi nel programma 12 dipendenti di cui:

- 1 dirigente
- 6 categoria D, di cui n. 2 posizione organizzativa
- 5 categoria C, di cui n. 1 part time

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

| ENTRATE SPECIFICHE | Anno 2013 | Anno 2014 | Anno 2015 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|------------|------------|------------|-----------------------------------|
| ● STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● REGIONE | 23.250,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● ALTRE ENTRATE | 80.000,00 | 99.000,00 | 120.000,00 | |
| TOTALE (A) | 103.250,00 | 99.000,00 | 120.000,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | 135.500,00 | 125.500,00 | 125.500,00 | |
| TOTALE (B) | 135.500,00 | 125.500,00 | 125.500,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | 502.232,00 | 436.668,00 | 407.548,00 | |
| TOTALE (C) | 502.232,00 | 436.668,00 | 407.548,00 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 740.982,00 | 661.168,00 | 653.048,00 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
Pianificazione Territorio e Paesaggio
IMPIEGHI

| Anno 2013 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 640.982,00 | 86,50 | 0,00 | 0,00 | 100.000,00 | 13,50 | 740.982,00 | 2,98 |

| Anno 2014 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 561.168,00 | 84,88 | 0,00 | 0,00 | 100.000,00 | 15,12 | 661.168,00 | 2,69 |

| Anno 2015 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 553.048,00 | 84,69 | 0,00 | 0,00 | 100.000,00 | 15,31 | 653.048,00 | 2,70 |

3.4 - PROGRAMMA N° 7 Direzione Generale**N° 0 EVENTUALI PROGETTI NEL PROGRAMMA****RESPONSABILE SIG. DIRETTORE GENERALE - SETTORE AUTONOMO POLIZIA MUNICIPALE****3.4.1- Descrizione del programma**

La Direzione Generale opera per dare attuazione agli indirizzi dell'Amministrazione trasferendone i contenuti, in chiave strategica e trasversale, alle aree funzionali e conseguentemente all'intera struttura organizzativa, riconducendo ad unità l'agire dell'ente verso l'interno e verso l'esterno (cittadini, enti pubblici e privati), e la sua partecipazione a livello pianificatorio e programmatico nei vari contesti sovracomunali e/o di area cui l'ente aderisce.

La Direzione Generale integra e si correla all'Area 4 la quale fornisce alla stessa supporto gestionale per l'attività di coordinamento e svolgimento delle funzioni di indirizzo e controllo ai fini dell'attuazione delle politiche dell'Amministrazione, ivi comprese le politiche definite nella strategia integrata del Nuovo Piano Strutturale, mirate a garantire la congruenza delle azioni e la coerenza tra tali strategie e le azioni politico-amministrative dell'ente.

Alla Direzione generale fa capo il Settore autonomo Polizia Municipale.

3.4.2 - Motivazione delle scelte

Recepire gli indirizzi dell'Amministrazione individuando strumenti, risorse e indicatori, sovrintendere e coordinare le fasi di formazione degli strumenti programmatico-gestionali quali Peg-PdO, e di monitoraggio sull'andamento della gestione e sulla realizzazione degli obiettivi.

Favorire e rendere più fluida all'interno dell'ente la trasversalità dell'informazione, della conoscenza, della metodologia di lavoro improntata all'integrazione fra le aree.

3.4.3 - Finalità da conseguire

- Coordinare e guidare gli attori interni e l'intera organizzazione "a fare sistema" nel riferirsi, recepire, dare corpo - in maniera coerente e coordinata - al Piano Strutturale nelle sue varie componenti (statuto, principi, strategie, opportunità, ecc.), in tutti gli aspetti dell'attività di gestione.
- Coordinare il processo di razionalizzazione e/o miglioramento gestionale su temi di interesse strategico per l'Amministrazione: sistema partecipate, strumenti di programmazione, interventi su opere pubbliche di particolare rilevanza, sviluppo/innovazione tecnologica ed applicativa, immagine coordinata dell'ente, supervisione delle attività pianificate e consuntivate dalle aree funzionali, ecc.
- Coordinare l'implementazione di strumenti utili alla trasparenza verso il cittadino.
- Coordinare l'attuazione e aggiornamento del vigente sistema di valutazione dei risultati e delle performance, adottato ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009.
- Coordinare lo sviluppo dei processi di certificazione qualità.
- Coordinare gli attori interni relativamente alle grandi opere che investiranno il territorio di Bagno a Ripoli nei prossimi anni.

Inoltre, tema rilevante è quello della SICUREZZA.

Le politiche sulla sicurezza costituiscono un ambito di intervento diretto del Sindaco attraverso il Settore Autonomo Polizia Municipale a cui la Direzione Generale assicura collegamento, supervisione e supporto gestionale, impostato non solo sui contenuti dell'incolumità pubblica e della tranquillità di vita, ma anche sulle necessarie attività di regolazione della vita sociale, dell'informazione, comunicazione, coordinamento interno ed integrazione con le altre polizie municipali delle aree contermini e con le Forze dell'Ordine diverse dalla

nostra Polizia Municipale.

Dal 2009 alcuni servizi della Polizia Municipale hanno visto lo sviluppo di un percorso che ha portato alla certificazione di qualità, che ha coinvolto tutto il personale del Corpo, e che verrà consolidato ulteriormente nel 2013.

Gli obiettivi della Direzione Generale - Settore Autonomo Polizia Municipale in tema di sicurezza sono:

CONTROLLO DEL TERRITORIO

1. Ulteriore crescita dell'integrazione operativa con gli altri enti (Regione, Provincia, Comuni limitrofi, Forze dell'Ordine diverse dalla Polizia Municipale) sia sul piano della sicurezza stradale e del rispetto del Codice della Strada, sia su quello della lotta alla criminalità e dell'illegalità diffusa;
2. Diversificazione nell'utilizzo della polizia di Prossimità con i seguenti obiettivi:
 - * controllo del territorio anche in particolari zone ed in determinati orari al di fuori dei centri abitati. Possibile creazione di una mappatura per i luoghi più a rischio per degrado e insicurezza sociale;
 - * utilizzo della polizia di prossimità per controllo giardini e parchi pubblici;
 - * utilizzo polizia di prossimità per controllo parcheggi centri commerciali e mercati per controlli sull'accattonaggio.

RAZIONALIZZAZIONE ATTIVITA' COMPLEMENTARI E BUROCRATICHE

1. Aggiornamento degli archivi della PM specifici per le ordinanze al CDS con archiviazione informatica degli atti, con conseguente snellimento e unificazione delle procedure di rilascio autorizzazioni e concessioni.
2. Revisione completa delle procedure relative all'applicazione delle sanzioni accessorie relative in particolare al ripristino dello stato dei luoghi ed emissione atti da parte della Prefettura, con procedure operative standardizzate.

ATTIVITA' "SPECIALI"

1. Incremento delle azioni di comunicazione e di ascolto diretto dei cittadini e di regolazione della vita sociale, così come si possono ottenere grazie all'ufficio mobile e alla avvenuta rivisitazione del servizio di prossimità nel trascorso 2012, nonché all'interazione di questi con i dati e le indicazioni che affluiscono all'ente.
2. un tema sul quale il Settore Autonomo Polizia Municipale potrà fornire adeguato contributo in affiancamento agli uffici preposti è relativo alla Sicurezza Urbana, con particolare riferimento alla lotta all'abbandono dei rifiuti e al degrado urbano, anche con l'ausilio di sistemi di videosorveglianza.
3. Integrazione delle banche dati della videosorveglianza della PM con i dati della videosorveglianza installata dalla Provincia di Firenze su specifico progetto.

ATTIVITA LOGISTICHE STRATEGICHE

1. Creazione di una sala radio unica tra la PM e la PROTEZIONE CIVILE in caso di emergenza.

2. Revisione della sala radio della PM attraverso software specifici completi di registrazione delle telefonate e localizzazione pattuglie sul territorio.
3. Revisione ed aggiornamento schede della PM all'interno del sito del Comune, con dati inerenti l'attività, e programmazione nuovi interventi.

POLIZIA STRADALE

1. Incremento dei controlli finalizzati all'accertamento delle violazioni inerenti l'uso del cellulare alla guida ed alla velocità pericolosa, anche con l'ausilio di strumenti tecnici mobili su strade comunali.
2. Particolari controlli finalizzati al rispetto dell'utenza debole della strada quali pedoni, bambini, portatori di handicap.
3. Incremento della vigilanza antistante i plessi scolastici.

Sempre in prospettiva di sviluppo pluriennale, e sempre nel triennio di riferimento, sarà ulteriormente sviluppata in tema di educazione alla legalità la collaborazione con la Fondazione Caponnetto - che attraverso la sede nazionale sita a Bagno a Ripoli prevede la formazione di osservatori permanenti sulla legalità - per rendere sempre più capillari e efficaci gli interventi nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché con tutta la comunità giovanile in genere. Sempre in quest'ottica verranno portate avanti iniziative per eventuali ulteriori partenariati con associazioni e privati, in grado di veicolare corsi e nozioni di guida sicura.

3.4.3.1 - Investimento

Gli investimenti assegnati nello specifico al programma sono i seguenti:

ANNO 2013

- autoveicoli e motoveicoli Euro 25.000,00

ANNO 2014

- autoveicoli e motoveicoli Euro 25.000,00

ANNO 2015

- attrezzature € 2.000,00

- arredi € 1.000,00

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

La dotazione organica per il 2013 prevede per i servizi ricompresi nel programma 24 dipendenti di cui:

- n. 6 di categoria D
- n. 17 di categoria C

- n. 1 di categoria B

Un Direttore Generale (con delega area 4 - Programmazione e Organizzazione)

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA ENTRATE

| ENTRATE SPECIFICHE | Anno 2013 | Anno 2014 | Anno 2015 | Legge di finanziamento e articolo |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------------------------------|
| ● STATO | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● REGIONE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● PROVINCIA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● UNIONE EUROPEA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - ISTITUTI DI PREVIDENZA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● ALTRI INDEBITAMENTI (1) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ● ALTRE ENTRATE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (A) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| PROVENTI DEI SERVIZI | 65.500,00 | 62.500,00 | 42.700,00 | |
| TOTALE (B) | 65.500,00 | 62.500,00 | 42.700,00 | |
| QUOTE DI RISORSE GENERALI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE (C) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| TOTALE GENERALE (A+B+C) | 65.500,00 | 62.500,00 | 42.700,00 | |

(1): Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
Direzione Generale
IMPIEGHI

| Anno 2013 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 40.500,00 | 61,83 | 0,00 | 0,00 | 25.000,00 | 38,17 | 65.500,00 | 0,26 |

| Anno 2014 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 37.500,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 25.000,00 | 40,00 | 62.500,00 | 0,25 |

| Anno 2015 | | | | | | | |
|----------------|-----------|-------------|-----------|------------------------|-----------|----------------|--|
| Spesa Corrente | | | | Spesa per investimento | | Totale (a+b+c) | V. % sul totale spese finali tit. I e II |
| Consolidata | | Di sviluppo | | entità (c) | % su tot. | | |
| entità (a) | % su tot. | entità (b) | % su tot. | | | | |
| 39.700,00 | 92,97 | 0,00 | 0,00 | 3.000,00 | 7,03 | 42.700,00 | 0,18 |

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

| Denominazione del programma (1) | Previsione pluriennale di spesa | | | Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi) | | FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale) | | | | | | | |
|------------------------------------|---------------------------------|--------------------|---------------------|---|--|---|--------------|--------------|-----------|------|------------------------------------|-------------------------|---------------|
| | Anno di competenza | I° Anno successivo | II° Anno successivo | | | Quote di risorse generali | Stato | Regione | Provincia | UE | Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist. Prev. | Altri indebitamenti (2) | Altre entrate |
| 1 | 3.737.031,00 | 2.984.652,00 | 3.036.962,00 | | | 7.321.341,00 | 729.667,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.707.637,00 |
| 2 | 11.157.925,00 | 12.031.582,00 | 11.727.257,00 | | | 10.022.841,00 | 1.468.082,00 | 1.583.200,00 | 0,00 | 0,00 | 465.577,00 | 0,00 | 21.377.064,00 |
| 3 | 4.732.917,71 | 4.484.209,00 | 4.475.685,00 | | | 13.053.632,00 | 0,00 | 156.299,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 482.880,00 |
| 4 | 2.714.309,00 | 2.656.152,00 | 2.640.068,00 | | | 7.912.829,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 97.700,00 |
| 5 | 1.678.167,00 | 1.705.366,00 | 1.600.376,00 | | | 4.026.209,00 | 0,00 | 4.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 953.200,00 |
| 6 | 740.982,00 | 661.168,00 | 653.048,00 | | | 1.732.948,00 | 0,00 | 23.250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 299.000,00 |
| 7 | 65.500,00 | 62.500,00 | 42.700,00 | | | 170.700,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1): il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4.

(2): prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

SEZIONE 4

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

| Descrizione (oggetto dell'opera) | Codice funzione e servizio | Anno di impegno fondi | Importo | | Fonti di Finanziamento (descrizione estremi) |
|--|----------------------------------|-----------------------------|--------------|---------------|--|
| | | | Totale | Già liquidato | |
| Completamento restauro e recupero funzionale Spedale Bigallo - 2° stralcio | 0105 | 2009 | 742.000,00 | 594.230,56 | Risorse proprie trasferimento regionale trasferimento Banca C.R.F. |
| Manutenzione straord. adeguamento norme prevenzione incendi Scuola Granacci-sostituzione infissi | 0403 | 2004 | 132.623,32 | 1.123,15 | Mutuo Cassa DD.PP. |
| Manutenzione straord. adeguamento norme prevenzione incendi Scuola Granacci - sostituzione infissi | 0403 | 2008 | 7.723,77 | 0,00 | Mutuo Cassa DD.PP.-trasferimento Regione - trasferimento Ministero Pubblica Istruzione |
| Manutenzione straordinaria collegamenti pedonali plesso scolastico capoluogo | 0801 | 2012 | 19.705,00 | 0,00 | Trasferimento Ministero Ambiente |
| Manutenzione straordinaria scuole elementari (cottimi) | 0402 | 2012 | 75.000,00 | 56.616,17 | Risorse proprie |
| Manutenzione straordinaria scuole materne (cottimi) | 0401 | 2012 | 75.000,00 | 71.010,78 | Risorse proprie |
| Manutenzione straordinaria strade comunali (cottimi) | 0801 | 2012 | 150.000,00 | 97.417,20 | Risorse proprie |
| Percorso pedo-ciclabile Bagno a Ripoli/Capoluogo/Sorgane | 0801 | 2012 | 149.219,07 | 0,00 | Trasferimento Ministero Ambiente, trasferimento regionale |
| Percorso pedo-ciclabile Bagno a Ripoli/Capoluogo/Sorgane | 0801 | 2008 | 1.780,93 | 0,00 | Trasferimento regionale |
| Pista pedo-ciclabile mobilità sostenibile Grassina 2° lotto | 0801 | 2012 | 20.835,00 | 8.350,52 | Trasferimento regionale |
| Pista pedo-ciclabile mobilità sostenibile Grassina 2° lotto | 0801 | 2011 | 39.831,00 | 0,00 | Trasferimento Consorzio di bonifica |
| Pista pedo-ciclabile mobilità sostenibile Grassina 2° lotto | 0801 | 2008 | 69.334,00 | 27.788,58 | Trasferimento regionale |
| Realizzazione S.R. 222 Chiantigiana - variante di Grassina | 0801 | 2007 | 137.000,00 | 0,00 | Risorse proprie |
| Realizzazione S.R.222 Chiantigiana - variante di Grassina | 0801 | 2009 | 2.063.000,00 | 0,00 | Risorse proprie |

4.2 - Considerazioni sullo stato di attuazione dei programmi (indicare anche Accordi di programma, Patti territoriali, ecc)

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI (Art. 12, comma 8, D.L.vo 77/1995)

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011

(continua)

(Sistema contabile ex D.L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale Classificazione economica | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | |
|---|-----------------------------|-----------|----------------|---------------------|--------------------------|--------------------------|----------|---------------------------------------|-----------------------------|--------------|
| | Amm.ne gestione e controllo | Giustizia | Polizia locale | Istruzione pubblica | Cultura e beni culturali | Settore sport e ricreat. | Turismo | Viabilità e trasporti | | |
| | | | | | | | | Viabilità illuminazione serv. 01 e 02 | Trasporto pubblico serv. 03 | Totale |
| - Aziende di pubblici servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Altri Enti Amm.ne Locale | 8.222,22 | 0,00 | 0,00 | 42.940,00 | 0,00 | 18.972,92 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5) | 30.470,63 | 0,00 | 20.392,05 | 197.926,16 | 73.153,05 | 76.143,26 | 1.200,00 | 0,00 | 140.000,00 | 140.000,00 |
| 7. Interessi passivi | 105.485,16 | 0,00 | 0,00 | 93.797,63 | 3.408,44 | 8.923,77 | 0,00 | 154.383,45 | 0,00 | 154.383,45 |
| 8. Altre spese correnti | 483.332,36 | 0,00 | 50.792,42 | 72.005,80 | 26.719,55 | 4.284,00 | 0,00 | 48.982,92 | 0,00 | 48.982,92 |
| TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8) | 5.676.828,76 | 0,00 | 1.026.037,98 | 3.108.555,25 | 754.107,38 | 117.859,22 | 3.588,00 | 1.159.776,45 | 140.000,00 | 1.299.776,45 |

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011

(continua)

(Sistema contabile ex D.L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale Classificazione economica | 9 Gestione territorio e dell'ambiente | | | | 10 | 11 Sviluppo economico | | | | | 12 | Totale generale |
|---|--|--------------------------|----------------------------|--------------|-----------------|-------------------------------------|--------------------|----------------------|------------------------|------------|--------------------|-----------------|
| | Edilizia residenziale pubblica serv. 02 | Servizio idrico serv. 04 | Altre serv. 01 03, 05 e 06 | Totale | Settore sociale | Industria artigianato serv. 04 e 06 | Commercio serv. 05 | Agricoltura serv. 07 | Altre serv. da 01 a 03 | Totale | Servizi produttivi | |
| - Aziende di pubblici servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| - Altri Enti Amm.ne Locale | 0,00 | 0,00 | 30.372,12 | 30.372,12 | 4.194,60 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 104.701,86 |
| 6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5) | 0,00 | 19.964,45 | 112.645,79 | 132.610,24 | 606.386,87 | 0,00 | 21.232,00 | 0,00 | 0,00 | 21.232,00 | 0,00 | 1.299.514,26 |
| 7. Interessi passivi | 13.394,78 | 20.815,64 | 4.367,14 | 38.577,56 | 10.621,79 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 415.197,80 |
| 8. Altre spese correnti | 0,00 | 0,00 | 56.513,33 | 56.513,33 | 104.727,20 | 0,00 | 9.009,77 | 0,00 | 0,00 | 9.009,77 | 0,00 | 856.367,35 |
| TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8) | 13.430,93 | 51.109,23 | 5.719.164,17 | 5.783.704,33 | 3.205.839,97 | 0,00 | 233.392,12 | 29.140,44 | 0,00 | 262.532,56 | 0,00 | 21.238.829,90 |

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011

(continua)

(Sistema contabile ex D.L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale Classificazione economica | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 Viabilità e trasporti | | |
|---|-----------------------------------|-----------|-------------------|------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------|---|-----------------------------------|--------------|
| | Amm.ne gestione e controllo | Giustizia | Polizia locale | Istruzione pubblica | Cultura e beni culturali | Settore sport e ricreat. | Turismo | Viabilità illuminazione serv. 01 e 02 | Trasporto pubblico serv. 03 | Totale |
| 5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19.663,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Partecipazioni e Conferimenti | 120.769,44 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7. Concess. cred. e anticipazioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7) | 910.468,31 | 0,00 | 0,00 | 77.812,12 | 57.427,01 | 0,00 | 0,00 | 510.653,78 | 0,00 | 510.653,78 |
| TOTALE GENERALE SPESA | 6.587.297,07 | 0,00 | 1.026.037,98 | 3.186.367,37 | 811.534,39 | 117.859,22 | 3.588,00 | 1.670.430,23 | 140.000,00 | 1.810.430,23 |

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011

(continua)

(Sistema contabile ex D.L.vo 77/95 e D.P.R. 194/96)

| Classificazione funzionale Classificazione economica | 9 Gestione territorio e dell'ambiente | | | | 10 Settore sociale | 11 Sviluppo economico | | | | | 12 Servizi produttivi | Totale generale |
|---|--|--------------------------|----------------------------|--------------|---------------------------|-------------------------------------|--------------------|----------------------|------------------------|------------|------------------------------|-----------------|
| | Edilizia residenziale pubblica serv. 02 | Servizio idrico serv. 04 | Altre serv. 01 03, 05 e 06 | Totale | | Industria artigianato serv. 04 e 06 | Commercio serv. 05 | Agricoltura serv. 07 | Altre serv. da 01 a 03 | Totale | | |
| 5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4) | 0,00 | 0,00 | 72.810,75 | 72.810,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 92.474,46 |
| 6. Partecipazioni e Conferimenti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 120.769,44 |
| 7. Concess. cred. e anticipazioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE in C/CAPITALE (1+5+6+7) | 0,00 | 0,00 | 113.997,35 | 113.997,35 | 79.694,77 | 0,00 | 2.513,04 | 0,00 | 0,00 | 2.513,04 | 0,00 | 1.752.566,38 |
| TOTALE GENERALE SPESA | 13.430,93 | 51.109,23 | 5.833.161,52 | 5.897.701,68 | 3.285.534,74 | 0,00 | 235.905,16 | 29.140,44 | 0,00 | 265.045,60 | 0,00 | 22.991.396,28 |

SEZIONE 6

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA COERENZA DEI
PROGRAMMI RISPETTO AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE, AGLI ATTI
PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

6.1 - Valutazioni finali della programmazione

In conclusione del presente documento ci preme sottolineare lo sforzo profuso per contemperare, attraverso la manovra di bilancio sintetizzata nel presente documento e negli altri allegati al bilancio di previsione, le esigenze del territorio amministrato con quelle di rigore finanziario imposto sia da norme statali che dalla limitatezza delle risorse disponibili.

Bagno a Ripoli li 24 giugno 2013

Il Segretario
Stefano Mori

Il Direttore Generale
Francesco Piarulli

**Il Responsabile
della Programmazione**
Francesco Piarulli

**Il Responsabile del Servizio
Finanziario**
Dario Navarrini

(solo per i comuni che non hanno il Direttore Generale)

Il Rappresentante Legale
Luciano Bartolini

**Timbro
dell'ente**

ALLEGATI

ALLEGATO I.M.U.

| IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA | | | | |
|--|------------------------|---------------------|------------------------|-------------------|
| | Anno 2012 | | Anno 2013 | |
| | ALIQUOTE I.M.U. | STANZIAMENTO | ALIQUOTE I.M.U. | PREVISIONE |
| IMU Abitazione principale | 0,50 | 2.600.000,00 | 0,50 | 3.550.000,00 |
| IMU Fabbricati rurali strumentali | 0,20 | 10.000,00 | 0,20 | 20.000,00 |
| IMU Altri fabbricati | 0,00 | 4.790.000,00 | 0,00 | 5.015.000,00 |
| IMU Terreni agricoli | 1,00 | 0,00 | 1,00 | 50.000,00 |
| IMU Aree edificabili | 1,00 | 100.000,00 | 1,00 | 65.000,00 |
| IMU Altro | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTALE | | 7.500.000,00 | | 8.700.000,00 |

I.M.U. - Allegato Imposta Municipale Propria

INDICE

| | |
|---|----|
| Sezione 1 | 2 |
| Popolazione | 3 |
| Territorio | 5 |
| Personale | 6 |
| Strutture | 8 |
| Organismi gestionali | 9 |
| Accordi di programma | 12 |
| Economia insediata | 16 |
| Sezione 2 | 17 |
| Fonti di finanziamento | 18 |
| Analisi entrate tributarie | 20 |
| Analisi contributi e trasferimenti correnti | 23 |
| Analisi proventi extratributari | 25 |
| Analisi contributi e trasferimenti c/capitale | 26 |
| Analisi proventi ed oneri di urbanizzazione | 28 |
| Analisi accensione di prestiti | 29 |
| Analisi riscossione di crediti e anticipazioni di cassa | 30 |
| Sezione 3 | 31 |
| Programmi e progetti | 32 |
| Quadro generale | 34 |
| Programma - Gestione delle Risorse | 35 |
| Programma - Servizi al territorio, OO.PP e Ambiente. | 39 |
| Programma - Servizi ai cittadini | 47 |
| Programma - Programmazione ed Organizzazione | 55 |

INDICE

| | |
|--|----|
| Programma - Servizi Istituzionali ed alle attività culturali ed economiche | 63 |
| Programma - Pianificazione Territorio e Paesaggio | 70 |
| Programma - Direzione Generale | 75 |
| Riepilogo programmi per fonti di finanziamento | 81 |
| Sezione 4 | 82 |
| Elenco delle opere pubbliche | 83 |
| Sezione 5 | 85 |
| Dati analitici di cassa | 86 |
| Sezione 6 | 94 |
| Considerazioni finali | 95 |
| Allegati | 96 |
| I.M.U. | 97 |