

SERVIZI AI CITTADINI

Sovrintende alla gestione dei servizi che hanno come destinataria la persona, seguendola durante l'intero arco della vita, avendo come principi ispiratori i valori della solidarietà, dell'aggregazione e della rivitalizzazione del tessuto sociale e culturale. Costituiscono ambiti prioritari d'intervento quello scolastico, educativo e formativo, culturale, sportivo, socio-assistenziale, strettamente correlati l'uno all'altro in modo da promuovere lo sviluppo integrale della persona e favorirne il senso di appartenenza alla comunità locale.

Esercita la propria capacità progettuale assumendo come finalità prioritarie la promozione del benessere e di una buona qualità della vita, attraverso la prevenzione di situazioni di rischio, la protezione e il sostegno nelle situazioni di difficoltà e di disagio conclamato, la promozione e lo sviluppo culturale, la formazione e l'orientamento in ambito scolastico, culturale e sportivo.

Opera in maniera funzionale all'integrazione degli interventi messi in atto, a motivo della stretta connessione e trasversalità dei contenuti delle materie trattate, sia per quanto afferisce al soggetto che li pone in essere, trattandosi per la più parte di progetti ed interventi a valenza sovracomunale, di area metropolitana, di area omogenea, sia in relazione alle sinergie che intorno ad essi si attivano e sviluppano, come espresso dall'impegno profuso nel promuovere e valorizzare le importanti risorse presenti sul territorio, rappresentate, per i vari ambiti, dai soggetti appartenenti al mondo del volontariato e dell'associazionismo, dagli Istituti scolastici, dalle famiglie.

Opera per cercare di integrare e modulare in maniera equilibrata l'ampia gamma di livelli di interazione e di sinergie suscitati. Ne sono un significativo esempio le azioni attuate per lo sviluppo della rete di solidarietà in ambito socio-assistenziale, l'approvazione di un "Patto per la scuola" territoriale in ambito educativo, l'evolversi del ruolo del Comune nell'ambito delle politiche di integrazione tra interventi sociali e sanitari.

Da' attuazione a progetti innovativi legati a bandi europei, nazionali, regionali, curando in modo particolare la progettualità di rete che costituisce un comune denominatore per l'intera attività gestita; si pensi in proposito alla "Conferenza dell'istruzione", creata per la realizzazione di un sistema formativo integrato nel territorio comunale e sovra-comunale.

Opera per garantire, attraverso la progettazione integrata, importanti prerogative e diritti quali quello allo studio, alla qualità nei servizi per la prima infanzia, la prevenzione del disagio e della dispersione scolastica, le opportunità formative territoriali, anche nel campo dell'educazione degli adulti, l'accesso alla lettura ed al sapere.

Si impegna costantemente per offrire servizi sempre migliori nell'ottica della qualità, della valorizzazione delle risorse territoriali, dell'innovazione, con riguardo a tutta la gamma dei servizi erogati, con particolare riferimento a quelli a domanda individuale tra cui spiccano la refezione scolastica, che ha avuto importanti riconoscimenti da parte di soggetti e manifestazioni specializzati, la Biblioteca Comunale che, oltre a mostrare un continuo incremento nelle presenze e nei servizi interni, ha avuto riconoscimenti per il servizio di "Biblioteca in Ospedale", i servizi per la prima infanzia.

Di seguito la descrizione dei principali ambiti di attività:

- **Assistenza, servizi sociali e politiche abitative**
- **Servizi educativi e sportivi**
- **Biblioteca e archivi**

Dirigente

NERI MAGLI

(T.D. a incarico ex Art. 110 c.1)

AREA 3

	LINEA FUNZIONALE	AMBITO FUNZIONALE	RESPONSABILE	QUALIFICA
AREA 3	BIBLIOTECA E ARCHIVI	<p><i>Biblioteca:</i> Consulenza per ricerche; gestione raccolte e ampliamento raccolte, catalogo informatizzato, prestito automatizzato, sezioni speciali, prestito locale e interbibliotecario (nella Rete SDIAF e nelle altre reti e biblioteche toscane, nazionali e internazionali), partecipazione agli incontri di coordinamento di Rete; progetti speciali, consultazione internet da postazioni fisse e in modalità <i>wireless</i>, attività promozionali (presentazione libri, mostre, laboratori per bambini e adulti), pubblicazioni, convegni, sito web; coordinamento dell'attività a sostegno delle Biblioteche scolastiche; coordinamento servizio "Biblioteca in Ospedale", "Biblioteca a casa di tutti", "Punto prestito Coop" e Associazione "A tutto volume"; gestione rapporti con le associazioni di volontariato.</p> <p><i>Archivio:</i> Coordinamento delle attività, ivi compresi gli aspetti amministrativi, inerenti l'Archivio storico e, relativamente ai versamenti e alle proposte di scarto, l'archivio di deposito anche con il supporto da parte di professionisti esterni. Monitoraggio delle attività di cui sopra. Partecipazione agli incontri di coordinamento di Rete.</p>	SANI BARBARA	P.O.*
	SERVIZI EDUCATIVI E SPORTIVI	<p><i>In gestione associata con il Comune di Impruneta:</i> Gestione attività educative e formative; rapporti con enti e istituzioni scolastiche autonome del territorio e con associazioni aventi scopi e funzioni in tale ambito per la definizione di interventi, progetti e iniziative per il rafforzamento dell'esistente e/o la sperimentazione di nuove esperienze, con riferimento all'area dell'apprendimento formale e non-formale dalla prima infanzia all'età adulta; promozione del sistema d'istruzione mediante sostegno e integrazione dei Piani dell'Offerta Formativa e secondo programmazione territoriale seguendo principi, tematiche e metodologie condivise nel territorio con particolare attenzione alle esperienze innovative.</p> <p>Attività concernenti l'erogazione di benefit legati al diritto allo studio; organizzazione e gestione attività connesse ai servizi di trasporto e mensa scolastica; promozione di buone pratiche in tali ambiti.</p> <p>Gestione Asili nido Comunali e politiche per la prima infanzia. Autorizzazione ed accreditamento servizi prima infanzia privati; gestione Centro di Documentazione Educativa, a sostegno delle politiche educative e formative e del Sistema Formativo Integrato. Acquisto arredi scolastici. Sostegno alla Conferenza dei Sindaci educativa per la programmazione zonale ed i rapporti con la Regione.</p> <p><i>Per il Comune di Bagno a Ripoli:</i> Programmazione dell'offerta sportiva e motorio-ricreativa, controllo della gestione e del monitoraggio delle attività sportive; assegnazione in concessione degli impianti sportivi comunali e gestione delle relative convenzioni; gestione rapporti con le associazioni sportive che operano nel territorio; organizzazione di Centri estivi comunali.</p>	MASINI LILIANA	P.O.

	LINEA FUNZIONALE	AMBITO FUNZIONALE	RESPONSABILE	QUALIFICA
AREA 3	ASSISTENZA, SERVIZI SOCIALI E POLITICHE ABITATIVE	<p><i>In gestione associata con il Comune di Impruneta:</i></p> <p>Progettazione, gestione, organizzazione attività e interventi nell'ambito dei servizi di prevenzione e aiuto alla persona (anziani, minori, giovani, famiglie, disabili, soggetti fragili); gestione rapporti con le associazioni di volontariato sociale e assistenziale; collaborazione nei progetti di area riguardanti il sociale spesso con funzioni di coordinamento; autorizzazioni ed accreditamento delle strutture in ambito sociale.</p> <p>Sostegno alla Conferenza dei Sindaci socio-sanitaria per la programmazione zonale ed i rapporti con la Regione.</p> <p>Politiche abitative: gestione mobilità, bandi, graduatorie e assegnazione alloggi ERP.</p>	GRAMIGNI SIMONA	P.O. (*)

(*) Dipendente del Comune di Impruneta, con il quale è attiva una convenzione per la Gestione Associata delle funzioni amministrative ed i servizi in materia di politiche sociali