

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Simona Nardi

Piazza della Vittoria, 1 - 50012 Bagno a Ripoli (FI)

055/6390301

simona.nardi@comune.bagno-a-ripoli.fi.it

Sesso F | Data di nascita 31/07/1964 | Nazionalità italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane - Posizione Organizzativa Area Organizzazione e Programmazione

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 31.01.2002 ad oggi

Responsabile del Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane - Comune di Bagno a Ripoli – Posizione Organizzativa

Dal 31.05.2001 al 30.01.2002

Responsabile del Settore Programmazione, Sviluppo Territoriale e Servizi di rete – Comune di Bagno a Ripoli - Posizione Organizzativa

Dal 29.12.1986

Dipendente a ruolo del Comune di Bagno a Ripoli, inizialmente come Collaboratore Amministrativo e, in seguito a vari concorsi, come Funzionario Specialista in Attività amministrative e contabili. Vari ruoli ricoperti nell'amministrazione: Responsabile della U.O. Commercio e Polizia Amministrativa – Responsabile dello Sportello Unico delle Attività Produttive (Suap)

Dal 1983 al 1986

Varie esperienze lavorative: Università degli Studi di Firenze - Operatore generico Azienda commerciale settore privato - Impiegato Amministrativo Comune di Firenze - Operatore servizi sociali Casa Editrice - Addetto alla redazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Magistrale in Economia e Diritto per le Imprese e le Pubbliche Amministrazioni - Curriculum Public Management (LM 77) – 110 /110 e Lode - con tesi di laurea in European Union Law

Laurea in Scienze dell'Amministrazione (L 19) – 110/110 e Lode - con tesi di laurea in Diritto del Lavoro

Diploma di Maturità - Analista Contabile
Diploma di qualifica – Contabile d'Azienda
Diploma di lingua Inglese – Accademia Internazionale di Lingue
Diploma di lingua Inglese – Live English Centre
Diploma per Operatore di Informatica – Regione Toscana
Diploma di Informatica – Regione Toscana dip.to SEDD



COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiano

Α			

COMPRENSIONE		PARI	PRODUZIONE SCRITTA				
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale				
buono	buono	fluente	fluente	buono			
B2 - Livello intermedio superiore - QCER Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue							
base	base base		base	base			
scolastico							

Inglese

Francese

Competenze informatiche

Buona conoscenza dei principali strumenti informatici

Competenze professionali

Da sempre cura costantemente il proprio aggiornamento professionale mediante la partecipazione a corsi di formazione

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

"Gli obblighi derivanti dall'appartenenza all'Unione Economica Monetaria nel quadro istituzionale italiano e il contributo del Pubblico Impiego alla stabilizzazione dei conti pubblici" – 2013

Seminari

Ha svolto attività di docenza in corsi di formazione nelle materie oggetto della propria professione